



employees and volunteers are responsible for playing their part in the well-being, safety and protection of children and adults at risk. All employees and volunteers will be trained to the appropriate level of safeguarding and have a duty to fulfil their personal responsibilities for safeguarding.

**What else you need to know .... Our Values:**

Our purpose is underpinned by a clear sense of who we are as an organisation. We expect people who work with us to share a strong value set and expect that these are evident in the ways in which we work and engage with our communities.

**Teamwork:** We will work with you and our partners to support and inspire everyone to get involved. We will make the best of the ideas, and resources available to make sure we do the things that most positively impact our people and places.

**Openness:** We are open and honest. People have the chance to be involved and tell us what matters.

**Flexibility:** We are flexible, enabling delivery of the most effective and efficient services. This means a genuine commitment to working with everyone to embrace new ways of working.

**Fairness:** We provide opportunities for people and communities to thrive. We will always try to treat everyone fairly and consistently.

**Kindness:** We will show kindness to all those we work with, putting the importance of relationships and the connections we have with one another at the heart of all interactions.

This role will work with Monmouthshire to achieve these.

**In addition:**

All employees are responsible for ensuring that they act at all times in a way that is consistent with Monmouthshire's Equal Opportunities Policy in their own area of responsibility and in their general conduct.

The authority operates a Smoke Free Workplace Policy which all employees are required to abide to.

For an informal discussion please contact Andrew Blackmore, Chair of Governance & Audit Committee at [andrewblackmore@monmouthshire.gov.uk](mailto:andrewblackmore@monmouthshire.gov.uk) or Jan Furtek, Chief Internal Auditor at [janfurtek@monmouthshire.gov.uk](mailto:janfurtek@monmouthshire.gov.uk)

If you're interested please complete the application form and return it to [janfurtek@monmouthshire.gov.uk](mailto:janfurtek@monmouthshire.gov.uk)

**CLOSING DATE: 12 noon on Friday 08<sup>th</sup> May 2026**

# Dewch i ymuno gyda'r tim!

## HYSBYSEB

**TEITL Y RÔL:** Aelod Lleyg Annibynnol – Pwyllgor Llywodraethu ac Archwilio

**Mae 1 sedd wag gennym am Aelod Lleyg Annibynnol ar gyfer Pwyllgor Llywodraethu ac Archwilio**

Os oes diddordeb neu brofiad gennych mewn llywodraethu, archwilio, rheoli perfformiad neu risg a'ch bod yn dymuno helpu sicrhau bod Cyngor Sir Fynwy yn cael ei lywodraethu yn effeithiol, efallai mai dyma'r rôl i chi!

Nid oes angen dealltwriaeth fanwl o lywodraeth leol ond mae disgwyl bod ymgeiswyr yn ymddiddori mewn materion sydd yn ymwneud gyda bywyd a gwasanaethau cyhoeddus. Bydd pecyn sefydlu a hyfforddi llawn yn cael ei gynnig i'r ymgeisydd llwyddiannus. Mae rhagor o fanylion am y Pwyllgor Llywodraethu ac Archwilio ynghyd â chopiau o'r agendâu, cofnodion a recordiadau o'n cyfarfodydd diweddar ar gael ar wefan Cyngor Sir Fynwy - [Pwyllgor Llywodraethu ac Awdit](#)

A ydych chi yn

- Gwrthrychol ac yn annibynnol eich barn
- Cefnogi egwoddyrion llywodraethiant da
- Meddwl yn strategol
- Yn medru ystyried y dystiolaeth a'n herio mewn modd parchus

Mae'r pwyllgor statudol yn elfen allweddol o fframwaith llywodraethu a rhaglen ar gyfer gwella Sir Fynwy. Pwrpas y Pwyllgor Llywodraethu ac Archwilio yw darparu sicrwydd annibynnol ar ddigonolrwydd ac effeithiolrwydd y fframwaith rheoli risg, amgylchedd rheoli mewnol, prosesau asesu perfformiad, delio gyda chwynion a hygrededd y prosesau adrodd ariannol a llywodraethiant. Drwy oruchwylio archwilio mewnol ac allanol, mae'n gwneud cyfraniad pwysig tuag at sicrhau bod trefniadau sicrwydd effeithiol yn eu lle.

**LLEOLIAD:** Neuadd y Sir, Brynbuga / Gweithio O Bell / Cyfarfodydd Hybrid

**LWFANS CYFREDOL:** £105 am hanner diwrnod

Mae'r taliad yn cael ei dalu yn unol gyda'r cyfraddau sydd yn cael eu pennu gan Banel Annibynnol Cymru ar Gydabyddiaeth Ariannol

**YMRWYMIAD:** 7 i 10 cyfarfod y flwyddyn

**CYFNOD YR APWYNTIAD:** Cyfnod o 5 mlynedd (Term y Cyngor) ond efallai y byddwn yn ymestyn hwn am gyfnod pellach

**GWIRIAD GAN Y GWASANAETH**

**DATGELU A GWAHARDD:** Nid oes angen gwiriad.

**ASESIAD O'R GYMRAEG:**

Sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol

**DIOGELU:**

Mae Diogelu ac Amddiffyn Plant ac Oedolion yn flaenoriaethau allweddol i'r Cyngor. Ein nod yw cefnogi plant ac oedolion sydd mewn perygl i fod mor ddiogel ag y gallant ac i gyflawni eu potensial. Mae holl weithwyr a gwirfoddolwyr y Cyngor yn gyfrifol am chwarae rhan yng ngwaith lles, diogelu ac amddiffyn plant ac oedolion sydd mewn perygl. Bydd yr holl weithwyr a gwirfoddolwyr yn cael eu hyfforddi i'r lefel briodol o ddiogelu ac mae ganddynt ddyletswydd i gyflawni eu cyfrifoldebau personol dros ddiogelu.

**Beth arall sydd angen i chi wybod.....Ein Gwerthoedd:**

Caiff ein diben ei seilio ar ymdeimlad glir o bwy ydym fel sefydliad. Disgwylwn i'r bobl sy'n gweithio gyda ni i rannu set gref o werthoedd a disgwylwn y bydd y rhain yn amlwg yn y ffyrdd y gweithiwn ac yr ymgysylltw'n gyda'n cymunedau.

- Gwaith tîm:** Byddwn yn gweithio gyda chi a'ch partneriaid i gefnogi ac ysbrydoli pawb i gymryd rhan. Byddwn yn gwneud y gorau glas o'r syniadau a'r adnoddau sydd ar gael i sicrhau ein bod yn gwneud y pethau sy'n cael yr effaith fwyaf cadarnhaol ar ein pobl a'n lleoedd.
- Tryloywder:** Rydym yn agored ac yn onest. Mae pobl yn cael cyfle i gymryd rhan a dweud wrthym beth sy'n bwysig.
- Hyblygrwydd:** Rydym yn hyblyg, gan alluogi darparu'r gwasanaethau mwyaf effeithlon ac effeithiol. Mae hyn yn golygu ymrwymiad gwirioneddol i weithio gyda phawb i groesawu ffyrdd newydd o weithio.
- Tegwch:** Rydym yn rhoi cyfleoedd i bobl a chymunedau i ffynnu. Byddwn bob amser yn ceisio trin pawb yn deg ac yn gyson.
- Caredigrwydd:** Byddwn yn dangos caredigrwydd i bawb y gweithiwn gyda nhw, gan roi pwysigrwydd perthynas a'r cysylltiadau sydd gennym gyda'n gilydd wrth galon pob rhyngweithio.

A bydd y rôl hon yn gweithio gyda Sir Fynwy er mwyn cyflawni hyn.

**Yn ychwanegol at hyn:**

Mae'r holl weithwyr yn gyfrifol am sicrhau eu bod yn gweithredu bob amser mewn ffordd sy'n gydnaws â Pholisi Cyfle Cyfartal Sir Fynwy yn eu meysydd o gyfrifoldeb ac fel rhan o'u hymddygiad cyffredinol.

Mae Cyngor Sir Fynwy yn gweithredu polisi Dim Ymysgu yn y Gweithle ac mae disgwyl i'r holl weithwyr i gydymffurfio gyda hyn.

Os ydych am gael sgwrs anffurfiol am y rôl hon, cysylltwch os gwelwch yn dda gyda Andrew Blackmore, Cadeirydd y Pwyllgor Llywodraethu ac Archwilio - [andrewblackmore@monmouthshire.gov.uk](mailto:andrewblackmore@monmouthshire.gov.uk) neu Jan Furtek, y Prif Archwilydd Mewnol - [janfurtek@monmouthshire.gov.uk](mailto:janfurtek@monmouthshire.gov.uk)

Os oes diddordeb gennych, yna llenwch ac e-bostio't ffurflen gais at [janfurtek@monmouthshire.gov.uk](mailto:janfurtek@monmouthshire.gov.uk)

