ADVERT

ROLE TITLE: Midday Supervisor

ADVERT TEXT: We wish to appoint a committed, caring and enthusiastic person to provide midday support for pupils at Llantilio Pertholey Primary Church in Wales Primary School.

POST ID: **L30041004**

LOCATION: Llantilio Pertholey Church in Wales Primary School

GRADE: Support Staff Pay Band **Band B (SCP 3-5)**
£22,737 - £ 23,500 ***pro rata*** per annum/ Term time only
(With effect from 01.04.2018 this calculation will incorporate the pro-rata of bank holidays and annual leave entitlements).

HOURS: 6.25 hours per week Mon-Fri 12pm-1.15pm
(term time only) 38 weeks per year

TEMPORARY: No

DBS CHECK: Yes (Disclosure & Barring Service Check)

CLOSING DATE: **12pm on 11th October 2024**

Additional Information
Please note that we are not able to accept CVs

To apply for this post please complete an application form via ETeach:
https://www.eteach.com/jobs-in-monmouthshire-schools

Applications may be submitted in Welsh, and that an application submitted in Welsh will not be treated less favourably than an application submitted in English.

The Governing Body is committed to safeguarding and promoting the welfare of children and young people and expects all employees and volunteers to share this commitment.

All posts are open to job-share unless stated otherwise.

Monmouthshire County Council is:-

- an equal opportunities employer and welcomes applications from all sections of the community.
- a disability confident committed employer.
- an Armed Forces friendly employer.
- Autism aware and committed to removing barriers to employment
- committed to supporting young people who leave our care to access new opportunities and gain experience.
- **What else you need to know…..Our Values:**

- Our purpose is underpinned by a clear sense of who we are as an organisation. We expect people who work with us to share a strong value set and expect that these are evident in the ways in which we work and engage with our communities.
- Teamwork: We will work with you and our partners to support and inspire everyone to get involved. We will make the best of the ideas, and resources available to make sure we do the things that most positively impact our people and places.
- Openness: We are open and honest. People have the chance to be involved and tell us what matters.
- Flexibility: We are flexible, enabling delivery of the most effective and efficient services. This means a genuine commitment to working with everyone to embrace new ways of working.
- Fairness: We provide opportunities for people and communities to thrive. We will always try to treat everyone fairly and consistently.
- Kindness: We will show kindness to all those we work with, putting the importance of relationships and the connections we have with one another at the heart of all interactions.
- This role will work with Monmouthshire to achieve these.

JOB DESCRIPTION

ROLE TITLE: Midday Supervisor

PERMANENT

POST ID: L30041004

GRADE: Support Staff Bay Band **Band B (SCP 3-5)**

SALARY: £22 737 - £ 23 500 ***pro rata*** per annum

(With effect from 01.04.2018 this calculation will incorporate the pro-rata of bank holidays and annual leave entitlements)

HOURS: 6.25 hours per week (term time only) 38 weeks per year

WORK PATTERN: Mon-Fri 12pm-1.15pm

LOCATION: Llantilio Pertholey Primary Church in Wales Primary School.

DISCLOSURE AND BARRING SERVICE (DBS) CHECK:
Appointment to this post is exempt from Rehabilitation of Offenders Act and is subject to the following DBS check: An Enhanced with Children Barred List Check

RESPONSIBLE TO: Headteacher

WELSH LANGUAGE ASSESSMENT:
(b) Welsh language skills are desirable;

SAFEGUARDING:
Child and Adult Safeguarding are key priorities for the School and Council. We aim to support children and adults at risk to be as safe as they can and to fulfil their potential. You are responsible for playing your part in the well-being, safety and protection of children and adults at risk. You will have a responsibility to participate in training to the appropriate level of safeguarding and have a duty to fulfil your personal responsibilities for safeguarding.

Our Purpose:-
We wish to appoint a committed, caring and enthusiastic person to provide midday support for pupils at Llantilio Pertholey Primary Church in Wales Primary School.

The Purpose of this Role:-
To help maintain the safety of all pupils during the lunch break and ensuring those children eating food in the School Hall are able to do so in an orderly and conducive environment.

Expectation and Outcomes of this Role:

- To show empathy and build positive relationships with pupils.
- Offer guidance to pupils who are upset or having a quarrel with their peers.
- Able to remain calm and deal with any emergencies.
- To work alongside colleagues in a mutually supportive relationship.

Your responsibilities are to:-

- Supervising pupils at mealtimes – encouraging children to eat healthily, helping younger pupils to open packaging or cut up food, and providing some social and educational training, such as good table manners
- Encourage pupils to use the facilities in a civilised manner, prompting them to put waste into the bins provided and return trays to trolley.
- Help maintain pleasant environment by wiping up spillages from tables and floor.
- Overseeing children in the playground or during wet play and monitoring the safety and suitability of activities
- Supervising children using toilet facilities, checking they wash and dry their hands
- Caring for the personal cleanliness of children
- Maintaining order, cautioning children who misbehave and reporting unresolved problems to the Duty Teacher or Head Teacher
- Making sure children who are ill or injured receive appropriate medical attention and reporting any serious accidents.
- Midday Supervisor will be subject to the general conditions of service for employees as laid down by the South Wales Provincial for Local Authorities' (Manual Workers).
- The daily hours of duty will be for the length of that school's lunch break or as decided by the School Governing body from time to time.
- Rates of pay will be as determined by the County Council from time to time.

Here's what we can provide you with:-

- The opportunity to develop Welsh language skills.

What else you need to know…..Our Values:
Our purpose is underpinned by a clear sense of who we are as an organisation. We expect people who work with us to share a strong value set and expect that these are evident in the ways in which we work and engage with our communities.

Teamwork: We will work with you and our partners to support and inspire everyone to get involved. We will make the best of the ideas, and resources available to make sure we do the things that most positively impact our people and places.

Openness: We are open and honest. People have the chance to be involved and tell us what matters.

Flexibility: We are flexible, enabling delivery of the most effective and efficient services. This means a genuine commitment to working with everyone to embrace new ways of working.

Fairness: We provide opportunities for people and communities to thrive. We will always try to treat everyone fairly and consistently.

Kindness: We will show kindness to all those we work with, putting the importance of relationships and the connections we have with one another at the heart of all interactions.

This role will work with Monmouthshire to achieve these.

In addition:
All employees are responsible for ensuring that they act at all times in a way that is consistent with Monmouthshire’s Equal Opportunities Policy in their own area of responsibility and in their general conduct.

Person Specification

How will we know if you are the right person for the role? As the successful candidate you will have demonstrated:-

- an ability to encouraging children to eat healthily, helping younger pupils to open packaging or cut up food, and providing some social and educational training, such as good table manners

- an ability to supervise and control the behaviour of pupils during lunchtime in accordance with the School's Behaviour Management Policy.

- that you are able to deal with accidents in the hall and playground

You will:-

- Participate actively in supporting the principles and practice of equality of opportunity as laid down in the School's policy.

- Comply with all Health & Safety legislation and School.

- Appointment to this post is exempt from Rehabilitation of Offenders Act and the position requires a DBS Disclosure check and two suitable written references before appointment.

- **Welsh Desirable**.
  You may be required to learn or improve your existing skills through attending staff Welsh language training funded by the council..

Should you require any further information regarding this post, please contact:
Kath Sutherland Tel: 01873 853746

Closing Date: 12pm on October 11th 2024

HYSBYSEB

TEITL Y SWYDD: Goruchwyliwr Canol-dydd

GEIRIAD HYSBYSEB: Dymunwn benodi unigolyn ymroddedig, gofalgar a brwdfrydig i roi cymorth canol dydd ar gyfer disgyblion yn Ysgol Gynradd Eglwys yng Nghymru Llandeilo Bertholau.

CYFEIRNOD: **L30041004**

LLEOLIAD: Ysgol Gynradd Eglwys yng Nghymru Llandeilo Bertholau

GRADD: Band Cyflog Staff Cymorth **Band B (SCP 3-5)** £22,737 - £23,500 ***pro rata*** y flwyddyn yn ystod y tymor yn unig. (O 1.04.2018 ymlaen mae'r cyfrifiad hwn wedi cynnwys pro rata gwyliau banc a gwyliau blynyddol).

ORIAU: 6.25 awr yr wythnos dydd Llun – dydd Gwener 12pm – 1.15pm (yn ystod y tymor yn unig) 38 wythnos y flwyddyn

DROS DRO: Na

GWIRIAD DBS: Oes (Gwiriad Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd)

DYDDIAD CAU: **5pm ar 11 Hydref 2024**

Gwybodaeth Ychwanegol
A fyddech gystal â nodi na allwn dderbyn CV

Er mwyn cynnig am y swydd hon a fyddech gystal â chwblhau'r ffurflen gais drwy gyfrwng ETeach:
https://www.eteach.com/jobs-in-monmouthshire-schools

Gellid cyflwyno ceisiadau yn y Gymraeg, ac ni fydd cais a gyflwynir yn y Gymraeg yn cael ei drin yn llai ffafriol na chais a gyflwynir yn y Saesneg.

Mae'r Corff Llywodraethol wedi ymrwymo i ddiogelu lles plant a phobl ifanc ac mae'n disgwyl i bob gweithiwr a gwirfoddolwr rannu'r ymrwymiad hwn.

Mae pob swydd yn agored i'w rhannu oni nodir yn wahanol.

Mae Cyngor Sir Fynwy :-

- yn gyflogwr cyfleoedd cyfartal ac mae'n croesawu ceisiadau o bob adran o'r gymuned.
- yn gefnogwr anabledd hyderus, ymroddedig .
- yn gyflogwr cyfeillgar i'r Lluoedd Arfog .
- yn ymwybodol o Awtistiaeth ac yn ymroddedig i symud unrhyw rwystrau i gyflogaeth
- yn ymrwymedig i gefnogi pobl ifanc sy'n gadael ein gofal i gael mynediad i gyfleoedd newydd a magu profiad.

DISGRIFIAD SWYDD

TEITL Y SWYDD: Goruchwyliwr Canol-dydd

PARHAOL

CYFEIRNOD: **L30041004**

GRADD: Band Cyflog Staff Cymorth **Band B (SCP 3-5)**

CYFLOG: £22,737 - £23,500 ***pro rata*** y flwyddyn.
(O 1.04.2018 ymlaen mae'r cyfrifiad hwn wedi cynnwys pro rata gwyliau banc a gwyliau blynyddol).

ORIAU: 6.25 awr yr wythnos dydd Llun – dydd Gwener

PATRWM GWAITH: Dydd Llun – dydd Gwener 12pm – 1.15pm

LLEOLIAD: Ysgol Gynradd Eglwys yng Nghymru Llandeilo Bertholau

GWIRIAD GWASANAETH DATGELU A GWAHARDD (DBS):
Mae penodiad i'r swydd wedi ei eithrio o Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr ac mae'n amodol ar y gwiriad DBS canlynol: Manwl gyda Gwiriad ar y Rhestr Gwahardd rhag Gweithio gyda Phlant.

CYFRIFOL I: Pennaeth yr Ysgol

ASESIAD SGILIAU YN Y GYMRAEG: (b) Byddai sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol

DIOGELU:
Mae Diogelu Plant ac Oedolion yn flaenoriaethau allweddol i'r Ysgol a'r Cyngor. Ein nod yw cefnogi plant ac oedolion sydd mewn risg i fod mor ddiogel ag y gallant ac i gyflawni eu potensial. Chi sy'n gyfrifol am chwarae eich rhan mewn lles, diogelwch ac amddiffyn plant ac oedolion sy'n wynebu risg. Bydd gennych gyfrifoldeb i gymryd rhan mewn hyfforddiant i'r lefel briodol o ddiogelu a bydd gennych ddyletswydd i gyflawni eich cyfrifoldebau personol dros ddiogelu.

Ein Pwrpas:-
Dymunwn benodi unigolyn ymroddedig, gofalgar a brwdfrydig i ddarparu cymorth canol dydd ar gyfer disgyblion yn Ysgol Gynradd Eglwys yng Nghymru Llandeilo Bertholau.

Pwrpas y swydd hon:-
Helpu cynnal diogelwch pob disgybl yn ystod yr egwyl cinio a sicrhau y gall y plant hynny sy'n bwyta bwyd yn Neuadd yr Ysgol wneud hynny mewn amgylchedd trefnus a dymunol.

Disgwyliadau a chanlyniadau'r swydd hon:-
- Dangos cydymdeimlad ac adeiladu perthynas gadarnhaol gyda disgyblion.

- Cynnig arweiniad i ddisgyblion sydd wedi cymryd atynt neu'n cweryla gyda'u cyfoedion.
- Gallu i aros yn bwyllog a delio gydag unrhyw argyfwng.
- Gweithio gyda chydweithwyr mewn perthynas lle mae un yn cefnogi'r llall.

Eich cyfrifoldebau yw:-

- Goruchwylio disgyblion adeg prydau bwyd – annog plant i fwyta'n iach, helpu disgyblion iau i agor pecynnau neu dorri bwyd yn ddarnau llai a chyflwyno hyfforddiant cymdeithasol ac addysgol tebyg sut i ymddwyn yn dda wrth y bwrdd.
- Annog disgyblion i ddefnyddio'r cyfleusterau mewn modd cwrtais, gan eu hysgogi i roi gwastraff yn y biniau a ddarparwyd a dychwelyd hambyrddau i'r troli.
- Helpu i gadw amgylchedd dymunol drwy sychu bwyd a diod sydd wedi arllwys ar fyrddau a'r llawr.
- Goruchwylio plant yn y maes chwarae neu yn ystod chwarae sych a monitro diogelwch ac addasrwydd gweithgareddau.
- Goruchwylio plant yn defnyddio cyfleusterau toiled, gan wirio eu bod yn golchi a sychu eu dwylo.
- Gofalu am lanweithdra personol plant.
- Cadw trefn, rhybuddio plant sy'n camymddwyn a hysbysu'r Athro/Athrawes ar Ddyletswydd neu Bennaeth yr ysgol am broblemau na chafodd eu datrys.
- Gwneud yn siŵr fod plant sy'n wael neu wedi eu hanafu yn derbyn sylw meddygol priodol a rhoi adroddiad am unrhyw ddamwain difrifol.
- Bydd y Goruchwyliwr Canol Dydd yn destun i amodau cyffredinol gwasanaeth ar gyfer cyflogeion fel a nodwyd gan Dalaith De Cymru ar gyfer Awdurdodau Lleol (Gweithwyr â Llaw).
- Oriau dyddiol dyletswydd fydd hyd egwyl cinio yr ysgol neu fel a benderfynir gan gorff llywodraethu yr ysgol o bryd i'w gilydd.
- Caiff cyfraddau tâl eu penderfynu gan y Cyngor Sir o bryd i'w gilydd.

Dyma'r hyn y gallwn ei ddarparu ar eich cyfer:-
- Y cyfle i ddatblygu sgiliau yn y Gymraeg.

Beth arall sydd angen i chi ei wybod…..Ein Gwerthoedd:
Ategir ein pwrpas gan synnwyr clir o bwy ydym ni fel sefydliad. Disgwyliwn i bobl sy'n gweithio gyda ni rannu set o werthoedd cryf a disgwyliwn fod y rhain yn amlwg yn y ffyrdd yr ydym yn gweithio ac yn ymgysylltu â'n cymunedau.

Gwaith tîm: Byddwn yn gweithio gyda chi a'n partneriaid i gefnogi ac ysbrydoli pawb i gymryd rhan. Byddwn yn gwneud y gorau o'r syniadau, a'r adnoddau sydd ar gael i wneud yn siŵr ein bod yn gwneud y pethau sy'n effeithio'n fwyaf cadarnhaol ar ein pobl a'n lleoedd.

Tryloywder: Rydym yn agored ac yn onest. Caiff pobl y cyfle i gymryd rhan a dweud wrthym beth sydd yn bwysig.

Hyblygrwydd : Rydym yn hyblyg, gan ein galluogi i ddarparu'r gwasanaethau mwyaf effeithiol ac effeithlon. Mae hyn yn golygu ymrwymiad diffuant i weithio gyda phawb i gofleidio ffyrdd newydd o weithio.

Tegwch: Rydym yn darparu cyfleoedd i bobl a chymunedau ffynnu. Byddwn bob amser yn ceisio trin pawb yn deg ac yn gyson.

Caredigrwydd: Byddwn yn dangos Caredigrwydd i bawb byddwn yn gweithio gyda nhw, gan roi pwysigrwydd perthnasoedd a’r cysylltiadau sydd gennym â’n gilydd wrth wraidd pob rhyngweithio.

Bydd y rôl hon yn gweithio gyda Sir Fynwy i gyflawni’r rhain.

Yn ychwanegol:
Mae’n holl weithwyr yn gyfrifol am sicrhau eu bod yn gweithredu bob amser mewn ffordd sy’n gyson â Pholisi Cyfle Cyfartal Sir Fynwy yn eu maes cyfrifoldeb eu hunain ac yn eu hymddygiad cyffredinol.

monmouthshire
sir fynwy

Manyleb Person

Sut fyddwn ni'n gwybod ai chi yw'r person cywir ar gyfer y swydd? Fel yr ymgeisydd llwyddiannus byddwch wedi dangos:-

- gallu i annog plant i fwyta'n iach, gan helpu disgyblion iau i fwyta'n iach, gan helpu disgyblion i agor pecynnau neu dorri bwyd yn ddarnau llai, a darparu hyfforddiant cymdeithasol ac addysgol tebyg i gwrteisi wrth y bwrdd bwyd
- gallu i oruchwylio a rheoli ymddygiad plant yn ystod amser cinio yn unol â Pholisi Rheoli Ymddygiad yr ysgol
- medru delio gyda damweiniau yn y neuadd a'r maes chwarae.

Byddwch yn:

- Cymryd rhan weithgar wrth gefnogi egwyddorion ac ymarfer cyfle cyfartal fel y'i nodir ym mholisi yr Ysgol.
- Cydymffurfio gyda holl ddeddfwriaeth Iechyd a Diogelwch a rheolau'r ysgol.
- Cafodd penodiad i'r swydd hon ei eithrio o'r Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr ac mae angen gwiriad Datgeliad DBS a dau dystlythyr ysgrifenedig addas cyn penodi.
- **Byddai sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol:** Gall fod angen i chi ddysgu neu wella eich sgiliau presennol drwy fynychu hyfforddiant yn y Gymraeg y bydd y cyngor yn talu amdano ar gyfer staff.

Os byddwch angen mwy o wybodaeth am y swydd hon, cysylltwch â:
Kath Sutherland Ffôn: 01873 853746

Dyddiad cau: 12pm ar 11 Hydref 2024