monmouthshire
sir fynwy

Come and join the team!

ADVERT

ROLE TITLE: Care & Support Worker

ADVERT TEXT: We are looking for individuals who:

- Are positive caring person?
- Who want to join our fantastic home care teams?
- Are you a positive, caring person who would like to help people maintain their independence?
- Do you think forming a relationships with the people you support is important?
- Do you want to join our fantastic home care teams?

POST ID:	SAS118
LOCATION:	Various locations around Monmouthshire
GRADE:	BAND D SCP 9 – SCP 13 £23,194 - £24,948
TEMPORARY:	We have permenant and temporary jobs available
DBS CHECK:	Yes (Disclosure & Barring Service Check)

Additional Information
Please note that we are not able to accept CVs

To apply for this post please complete the online application form which can be found on the following page:
https://www.monmouthshire.gov.uk/jobs-employment/

Applications may be submitted in Welsh, and that an application submitted in Welsh will not be treated less favourably than an application submitted in English.

All posts are open to job-share unless stated otherwise.

Monmouthshire County Council is:-

- an equal opportunities employer and welcomes applications from all sections of the community.
- a disability confident committed employer.
- an Armed Forces friendly employer.
- Autism aware and committed to removing barriers to employment
- committed to supporting young people who leave our care to access new opportunities and gain experience.

ROLE PROFILE

ROLE TITLE: Care & Support Worker

POST ID: **SAS118**

GRADE: BAND D SCP 9 – SCP 13 £23,194 - £24,948

HOURS: Various hours (part time & full time posts available)

LOCATION: Various locations around Monmouthshire

DISCLOSURE AND BARRING SERVICE (DBS) CHECK:
Appointment to this post is exempt from Rehabilitation of Offenders Act and is subject to the following DBS check (Please specify level of check:,
(a) Enhanced with Adults Barred List Check

RESPONSIBLE TO: Care at Home leads

WELSH LANGUAGE ASSESSMENT:
(b) Welsh language skills are desirable;

Care at Home…..Who are we?
Our purpose is to support individuals to regain, improve and maintain skills of daily living, promoting independence providing the best service to the people we support, we are guided by our vision of a society in which all people can live with dignity, lead fulfilled lives and realise their potential.
We care to make a difference…Come and join us!

SAFEGUARDING:
Child and Adult Safeguarding are key priorities for the Council. We aim to support children and adults at risk to be as safe as they can and to fulfil their potential. All Council employees and volunteers are responsible for playing their part in the well-being, safety and protection of children and adults at risk. All employees and volunteers will be trained to the appropriate level of safeguarding and have a duty to fulfil their personal responsibilities for safeguarding.

The Purpose of this Role:-
- I want you to bring yourself; your personality, a big smile and a sense of fun. I need you to understand that 100% is the minimum commitment.
- To work with people in a way that continually demonstrates a focus on being person centred and relationship focussed. You will need to spend time getting to know the people we support and developing a relationship that supports your role as an ‘attached professional’ rather than someone who is ‘detached’.
- To support people to do as much for themselves as possible working in a way that promotes ability and does not foster dependency.

- To provide care and support to people that is at all times sensitive, confidential and upholds the person's dignity.
- To help people with all aspects of daily living. This includes personal care provided in a way focusses on a person's feelings and in a way that turns tasks into positive social interactions.
- To work with people based only on a detailed understanding of their needs and wishes as described by the person themselves. To spend time to listen and engage with each person in a way that responds to who they are.
- To work with people in their own homes in a relaxed manner with an emphasis on going with the flow rather than tasks and routines.
- I need you to support the person to feel and be at home; to understand that home is different to all of us (clutter, tidiness etc) and needs to reflect who we are as an individual. In addition, your role will include supporting activity and occupation within the home
- To support people to maintain contact with, and reconnect, with their friends, family and local community. This will involve providing direct physical support and the emotional support to do this.
- To work with people in a positive way that ensures that all controlling elements of care are removed and there is no 'them and us'.
- To provide support directly to those 'informal' carers who are also supporting the person. You will understand the importance of supporting family, friends and others to remain involved in the care of the person.
- To work in a way that supports spontaneity for the person.
- To work flexibly with people. To provide support that responds to how that person feels we need someone who is available to work weekends, bank holidays, can start at 7am in the morning and / or is available to work through to 11pm at night.
- To work across services as required by the Care and Support Lead to ensure continuity for the person being supported.
- To act as the keyworker for some of the people we support taking a lead on liaison with other people involved in their support.
- You will need to be good at communicating. You will need to work closely with people interpreting and understanding the full range of ways in which people communicate. You will need to tell me, through observations and discussion, any concerns as to the health and welfare of the people we support.
- You will need to be able to ask for (and provide) support from your colleagues to help overcome the challenges of this type of work. You will need to be person centred towards your colleagues.
- I need someone who is equally comfortable working as part of a team or working on their own.
- Someone able to continually reflect on their own practice and personal development to identify where things could be done differently or better.
- I need you to understand the importance of attending supervision and 1:1 meeting with me, ensuring you use all opportunities to share, learn and grown in your role. I need you to understand the importance of, and taking responsibility for, self-directed learning and development in addition to a commitment to all training opportunities made available to you.
- I need you to be able to build effective working relationships with a wide range of people.

- I want you to be able to prepare and cook basic nutritious foods. I need you to understand the importance of food and drink in people's lives ready to see meal times as an occasion and to sit and eat with the person being supported.
- I need you to support the health and safety of the people you work with and that of yourself.
- Someone with ideas, open to change and new ways of working. However, you will need to follow specific and agreed protocols in relation to health & safety, moving & handling and medications
- I need you to be flexible and understand that because of the nature of the services we provide we will ask you to work at different times to ensure that people receive the support that they need.
- I need you to complete paperwork that is clear, accurate and on time
- I need you to ask for advice and help whenever you are not sure what to do.

Expectation and Outcomes of this Role:-
I am looking for people who have a caring nature, who are reliabile, flexible, commited and enthusiastic.

Here's what we can provide you with:-
- A huge sense of satisfaction and pride.
- A great rate of pay with weekend and bank holiday enhancements.
- A Local Government Pension
- A committed and dedicated management team.
- Great training
- Paid travel time
- Opportunity to develop Welsh skills

What else you need to know…..Our Values:
Our purpose is underpinned by a clear sense of who we are as an organisation. We expect people who work with us to share a strong value set and expect that these are evident in the ways in which we work and engage with our communities.

Teamwork: We will work with you and our partners to support and inspire everyone to get involved. We will make the best of the ideas, and resources available to make sure we do the things that most positively impact our people and places.

Openness: We are open and honest. People have the chance to be involved and tell us what matters.

Flexibility: We are flexible, enabling delivery of the most effective and efficient services. This means a genuine commitment to working with everyone to embrace new ways of working.

Fairness: We provide opportunities for people and communities to thrive. We will always try to treat everyone fairly and consistently.

Kindness: We will show kindness to all those we work with, putting the importance of relationships and the connections we have with one another at the heart of all interactions.

This role will work with Monmouthshire to achieve these.

In addition:
All employees are responsible for ensuring that they act at all times in a way that is consistent with Monmouthshire's Equal Opportunities Policy in their own area of responsibility and in their general conduct.

The authority operates a Smoke Free Workplace Policy which all employees are required to abide to.

Welsh Desirable.
You may be required to learn or improve your existing skills through attending staff Welsh language training funded by the council. This will be implemented if a need for Welsh language skills in the role arises.

Should you require any further information regarding this post, please contact: June Gane, the Area Lead for Care and Support on 07738340023.

Person Specification **How will we know if you are the right person for the role? As the successful candidate you will have demonstrated:-**	
Overall experience is not necessary but you will be someone who clearly demonstrates their commitment, enthusiasm and their caring nature. Caring is about supporting someone to live well and to live a natural life. This means that the support we provide will always focus on how a person feels….	
Relationships	You will understand the importance of relationships and that to support people we need know the person; their experiences, their life and who they are now.
Enabling	You will be able to work in way that involves the person to participate fully in their lives assisting them to set and achieve their personal outcomes and goals whatever this may be
Approach	You will adopt an individual approach to each person based on who they are and how they feel. You will adjust and adapt continually to stay in the moment and to support someone according to what matters.
Availability & Flexibility	You will need to work at times of the day that people need support and that you understand that this will change on any given day according to how that person feels. This means being focussed on the individual and not a routine. You will need to be happy to go with the flow
Self	You will be someone who is comfortable being yourself at work and you are self-aware and open.
Feeling	You will be emotionally warm, offering closeness and empathy to each individual
Together	You are someone able to be a friend to the people we support; with no them and us.
Inspiring	You will be passionate and positive; able to make a connection with people that makes a difference.
Nurturing	You will be someone who can provide comfort, security and a sense of belonging

Accepting	You will be able to be positive about a person's reality and understanding of the fact that feelings can be displayed as actions or words.
Spontaneous	You will be someone who can think on your feet to solve problems. You will be able to change the moment when appropriate.
Team	You will understand the importance of your contributing to the team understanding that the outcomes for the people we support improve when the team work well together. You will have the ability to communicate openly and listen to the ideas of others
Supporting	You will be comfortable to express your own emotions and support others with theirs.
Growing	You will need to be open to learning, challenge and self-reflection.
Qualifications & Registration	A qualification is not needed to apply for this role but you must be willing to undertake the QCF Level 2 in Care. You are required to be registered as a Social Care Worker with Social Care Wales, more information can be found at **Registration | Social Care Wales**

WELSH LANGUAGE SKILLS FRAMEWORK

LEVEL 1		
Can understand basic everyday phrases if the speaker talks slowly and clearly and is willing to help. Can introduce yourself information, e.g. individual asking to see someone, where is the xxx meeting, toilet etc. Can transfer phone calls pass on a simple		
UNDERSTANDING	**SPEAKING**	**READING**
➢ Can understand simple questions: where is the xxx meeting, where is the toilet, who is the person they wish to see. Can understand who to transfer a phone call to etc,	➢ Can pronounce place names and personal names correctly. ➢ Can greet individuals face to face or over the phone ➢ Can open and close a conversation or open and close a meeting.	➢ Can read short sentence, e simple instructions, agend information on forms
LEVEL 2		
Can understand sentences when people talk about everyday situations, e.g. simple personal and family information. Can h straightforward information, e.g. discuss how a person is feeling; something which has happened; simple plan for the future. Car issues and written in short sentences.		
UNDERSTANDING	**SPEAKING**	**READING**
➢ Can understand when people speak slowly about everyday situations, e.g. providing personal information, talking about what they have been doing, what they would like to do, how they feel general ➢ Can understand when people ask you do something	➢ Can communicate simple information or ask common questions, e.g. to acquire information from an individual ➢ Can use Welsh to get to and emphasise with the individual but not able to conduct the entire conversation or session in Welsh ➢ Can hold a short conversation with an individual or exchange relatively straightforward information ➢ Can contribute to a meeting, but need to revert to English for specialist terms.	➢ Can read short message an or e-mails, e.g. those which or ask you to pass on a mes
LEVEL 3		
Can understand the main points when an individual or colleague is talking about familiar subjects, e.g. during a conversation or s speakers about familiar subjects involving everyday work. Can describe experiences and events and provide concise explanation e-mails about general subjects. Can write letters or e-mails about most subjects, e.g. requesting something; providing informatio		
UNDERSTANDING	**SPEAKING**	**READING**
➢ Can understand individuals and colleagues when exchanging information or discussing plans, if the subject is familiar. ➢ Can understand a discussion at a meeting if the subject is familiar. ➢ Can understand individuals and colleagues in a familiar situation or in everyday conversation.	➢ Can take part in most conversations with colleagues about work and plans if the vocabulary is not too technical. ➢ Can hold a conversation with an individual or exchanging relatively straightforward information. ➢ Can contribute to a meeting but need to revert to English for specialist terms. ➢ Can adapt the style of language to suit the audience.	➢ Can understand most e-ma letters concerning day to da ➢ Can guess the meaning of a context if the subject is fam ➢ Can read a simple, straigh in a newspaper or maga written material.
LEVEL 4		

Can usually follow most conversations or discussions, even on unfamiliar topics, Can talk confidently with fluent speakers about f part in discussion, and talk extensively about general topics, e.g. in meetings or one-to-one situations with individuals. Can u intended for fluent speakers with the aid of Welsh language resources and can scan long texts to find details. Can complete forms		
UNDERSTANDING	**SPEAKING**	**READING**
➢ Can follow most conversations and discussions with individuals or colleagues even if the subject matter is unfamiliar.	➢ Can contribute effectively to internal and external meetings in a work context. ➢ Can converse comfortably with individuals and exchange information as required. ➢ Can argue for and against a specific case. ➢ Can chair meetings and answer questions from the chair confidently.	➢ Can read most correspond long texts to find details. ➢ Can understand most new and reports with the aid of a ➢ Can understand texts, unle very formal or colloquial fo
LEVEL 5		
Can understand everything that is being said. Can talk extensively about complex issues, presenting difficult information and car summarise information from different sources (orally and in writing) and present it in a coherent way. Can express themselves sp the audience.		
UNDERSTANDING	**SPEAKING**	**READING**
➢ Can follow all conversations and discussions with individuals or colleagues. ➢ Can understand the ambiguity and nuance of language.	➢ Can express yourself fully in detail, even when discussing complex issues. ➢ Can adapt the style and register of your language to suit the audience.	➢ Can read and understand al texts without difficulty, dictionary occasionally. ➢ Can read long texts to find and can understand most t material.

monmouthshire
sir fynwy

Dewch i ymuno gyda'r tîm!

HYSBYSEB

TEITL Y RÔL: **Gweithiwr Gofal a Chymorth**

COPI AR GYFER HYSBYSEB:
Rydym yn chwilio am unigolion sydd:

- yn unigolion cadarnhaol a gofalgar
- sydd eisiau ymuno â'n timau gofal cartref gwych
- yn unigolion cadarnhaol a gofalgar a hoffai helpu pobl i gynnal eu hannibyniaeth
- yn credu ei bod yn bwysig ffurfio perthynas gyda'r bobl a gefnogant
- eisiau ymuno â'n timau gofal cartref gwych.

RHIF ADNABOD Y SWYDD:	SAS118
LLEOLIAD:	Gwahanol leoliadau o amgylch Sir Fynwy
GRADD:	Band D SCP 9 – SCP 13 £23,194 - £24,948 pro rata
DROS DRO:	Mae gennym swyddi parhaol a dros dro ar gael
GWIRIAD DBS:	Mae angen gwiriad DBS (Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd)

Gwybodaeth Ychwanegol

Gofynnir i chi nodi na allwn dderbyn CV
Er mwyn gwneud cais am y rôl hon, cwblhewch y ffurflen gais ar-lein sydd ar gael ar y dudalen ganlynol:
https://www.monmouthshire.gov.uk/jobs-employment/

Mae modd cyflwyno ceisiadau yn y Gymraeg, ac ni fydd cais a gyflwynir yn y Gymraeg yn cael ei drin yn llai ffafriol na chais a gyflwynir yn Saesneg,

Mae modd rhannu'r holl swyddi os na nodir fel arall.

Mae Cyngor Sir Fynwy yn:-

- gyflogwr cyfle cyfartal ac yn croesawu ceisiadau gan bob rhan o'r gymuned .
- cyflogwr sydd wedi ymrwymo i fod yn hyderus o ran anabledd
- cyflogwr sydd yn gyfeillgar i'r Lluoedd Arfog
- ymwybodol o Awtistiaeth ac wedi ymrwymo i ddileu unrhyw rwystrau at gyflogaeth
- ymrwymo i gefnogi pobl ifanc sydd yn gadael ein gofal i gael cyfleoedd newydd a phrofiad.

PROFFIL Y RÔL

TEITL Y RÔL: Gweithiwr Gofal a Chymorth

RHIF ADNABOD Y SWYDD: **SAS118**

GRADD: BAND D SCP 9 - SCP 13 £23,194 - £24,948

ORIAU: Gwahanol oriau (swyddi rhan-amser a llawn-amser ar gael)

LLEOLIAD: Gwahanol leoliadau o amgylch Sir Fynwy

GWIRIAD GAN Y GWASANAETH DATGELU A GWAHARDD:
Bydd apwyntiad i'r rôl hon wedi ei eithrio o'r Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr ac yn amodol ar y gwiriad canlynol gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd:
(a) Estynedig gyda Gwiriad Rhestr Gwahardd Gweithio gydag Oedolion

YN ATEBOL I: Arweinwyr Gofal yn y Cartref

ASESIAD O'R GYMRAEG:
(b) Byddai Sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol

Gofal yn y Cartref …..Pwy ydym ni?
Ein diben yw cefnogi unigolion i adennill, gwella a chynnal sgiliau byw bob dydd, gan hyrwyddo annibyniaeth yn darparu'r gwasanaeth gorau i'r bobl a gefnogwn, cawn ein llywio gan ein gweledigaeth o gymdeithas lle gall pawb fyw gydag urddas, arwain bywydau bodlon a gwireddu eu potensial.
Gofalwn i wneud gwahaniaeth ... Dewch i ymuno â ni!

DIOGELU
Mae Diogelu Plant ac Oedolion yn flaenoriaethau allweddol i'r Cyngor. Anelwn gefnogi plant ac oedolion mewn risg i fod mor ddiogel ag y gallant fod ac i gyflawni eu potensial. Mae gweithwyr y Cyngor a gwirfoddolwyr yn chwarae eu rhan yn llesiant, diogelwch ac amddiffyn plant ac oedolion mewn risg. Caiff yr holl weithwyr cyflogedig a gwirfoddolwyr eu hyfforddi yn y lefel briodol o ddiogelu ac mae gennym ddyletswydd i gyflawni eu cyfrifoldebau personol am ddiogelu.

Diben y Rôl:-
- Bydd eisiau i chi ddod â'ch hunan, eich personoliaeth, gwên fawr ac ymdeimlad o hwyl. Mae angen i chi ddeall mai 100% yw'r isafswm ymrwymiad
- Gweithio gyda phobl sy'n arddangos ffocws yn barhaus ar ganolbwyntio ar berson a ffocws ar berthynas. Bydd angen i chi dreulio amser yn dod i adnabod y bobl a gefnogwn a datblygu perthynas sy'n cefnogi eich rôl fel 'gweithiwr proffesiynol' cysylltiedig yn hytrach na rhywun sydd 'ar wahân'
- Cefnogi pobl i wneud cymaint ag a fedrant drostynt eu hunain gan weithio mewn ffordd sy'n hyrwyddo gallu ac nad yw'n meithrin dibyniaeth
- Darparu gofal a chymorth i bobl sydd bob amser yn sensitif, cyfrinachol ac yn cynnal urddas y person.

- Helpu pobl gyda phob agwedd o fywyd bob dydd. Mae hyn yn cynnwys gofal personol a ddarperir mewn ffordd sy'n canolbwyntio ar deimladau person ac mewn ffordd sy'n troi tasgau yn ryngweithio cymdeithasol cadarnhaol.
- Gweithio gyda phobl yn seiliedig yn unig ar ddealltwriaeth fanwl o'u hanghenion a'u dymuniadau fel y'u disgrifir gan y person ei hun. Treulio amser i wrando ac ymgysylltu gyda phob person mewn ffordd sy'n ymateb i bwy ydynt.
- Gweithio gyda phobl yn eu cartrefi eu hunain mewn ffordd hamddenol gyda phwyslais ar fynd gyda'r llif yn hytrach na thasgau ac arferion.
- Mae angen i chi gefnogi'r person i deimlo a bod yn gartrefol, i ddeall fod cartref yn wahanol i bawb ohonom (annibendod, taclusrwydd ac yn y blaen) ac angen ystyried pwy ydym fel unigolyn. Yn ychwanegol, bydd eich rôl yn cynnwys cefnogi gweithgaredd a meddiannaeth o fewn y cartref.
- Cefnogi pobl i gadw cysylltiad gyda, ac ailgysylltu, gyda'u ffrindiau, teulu a'r gymuned leol. Bydd hyn yn cynnwys darparu cymorth ffisegol uniongyrchol a'r gefnogaeth emosiynol i wneud hyn.
- Gweithio gyda phobl mewn ffordd gadarnhaol sy'n sicrhau y caiff pob elfen rheoli o ofalu eu dileu ac nad oes dim 'ni a nhw'.
- Rhoi cefnogaeth yn uniongyrchol i'r gofalwyr 'anffurfiol' hynny sydd hefyd yn cefnogi'r person. Byddwch yn deall pwysigrwydd cefnogi teulu, ffrindiau ac eraill i barhau yn ymwneud â gofal y person.
- Gweithio mewn ffordd sy'n cefnogi galluogi'r gweithiwr i weithredu yn ddigymell.
- Gweithio'n hyblyg gyda phobl. Rhoi cymorth sy'n ymateb i sut mae'r unigolyn dan sylw yn teimlo, rydym angen rhywun sydd ar gael i weithio ar benwythnosau, gwyliau banc, a all gychwyn am 7am yn y bore a/neu sydd ar gael i weithio hyd at 11pm y nos.
- Gweithio ar draws gwasanaethau fel sydd angen gan yr Arweinydd Gofal a Chymorth i sicrhau parhad i'r person a gefnogir.
- Gweithredu fel gweithiwr allweddol ar gyfer rhai o'r bobl a gefnogwn yn arwain ar gydlynu gyda phobl eraill sy'n ymwneud â'u cymorth.
- Bydd angen i chi fod yn dda am gyfathrebu. Bydd angen i chi weithio'n agos gyda phobl i ddehongli a deall yr ystod llawn o ffyrdd y gall pobl gyfathrebu. Bydd angen i chi ddweud wrthym, drwy arsylwi a thrafodaeth, unrhyw bryderon am iechyd a llesiant y bobl a gefnogwn.
- Bydd angen i chi fedru gofyn am (a rhoi) cymorth gan eich cydweithwyr i helpu goresgyn heriau'r math yma o waith. Bydd angen i chi ganoli ar y person tuag at eich cydweithwyr.
- Mae angen rhywun sydd yr un mor gysurus yn gweithio fel rhan o dîm neu'n gweithio ar ben eu hunain.
- Rhywun a all adfyfyrio'n barhaus ar eu hymarfer a'u datblygiad personol eu hunain i ddynodi lle gallai pethau gael eu gwneud yn wahanol neu'n well.
- Mae angen i chi ddeall pwysigrwydd mynychu goruchwyliaeth a chyfarfod un-i-un gyda fi, gan sicrhau eich bod yn defnyddio'r holl gyfleoedd i rannu, dysgu a thyfu eich rôl. Mae angen i chi ddeall pwysigrwydd a chymryd cyfrifoldeb am ddysgu a datblygiad hunan-gyfeiriedig yn ogystal ag ymrwymiad i'r holl gyfleoedd hyfforddiant sydd ar gael i chi.
- Mae angen i chi fedru meithrin berthynas waith effeithlon gydag ystod eang o bobl.

- Mae angen i chi fedru paratoi a choginio bwyd sylfaenol maethlon. Mae angen i chi ddeall pwysigrwydd bwyd a diod ym mywydau pobl yn barod i weld amser prydau fel achlysur ac i eistedd a bwyta gyda'r person a gefnogir.
- Mae angen i chi gefnogi iechyd a diogelwch y bobl y gweithiwch gyda nhw a chi'ch hunan.
- Rhywun gyda syniadau, agored i newid a ffyrdd newydd o weithio. Fodd bynnag, bydd angen i chi ddilyn protocolau penodol a gytunwyd yng nghyswllt iechyd a diogelwch, codi a chario a meddyginiaethau.
- Mae angen i chi fod yn hyblyg a deall oherwydd natur y gwasanaethau a ddarparwn, byddwn yn gofyn i chi weithio ar wahanol adegau i sicrhau fod pobl yn derbyn y cymorth y maent ei angen.
- Mae angen i chi gwblhau gwaith papur sy'n glir, cywir ac ar amser.
- Mae angen i chi ofyn am gyngor a help pryd bynnag nad ydych yn sicr beth i'w wneud.

Disgwyliadau a Chanlyniadau'r Rôl:-
Rwyf yn chwilio am bobl sydd yn meddu ar natur ofalgar, yn ddibynadwy, yn hyblyg, yn ymroddedig a'n frwdfrydig.

Dyma'r hyn y gallwn ei roi i chi

- Ymdeimlad enfawr o fodlonrwydd a balchder.
- Cyflog da gydag ychwanegiadau penwythnos a gwyliau banc.
- Pensiwn Llywodraeth Leol
- Tîm rheoli ymroddedig ac ymrwymedig.
- Hyfforddiant gwych.
- Amser teithio ar dâl.
- Y cyfle i ddatblygu sgiliau iaith Gymraeg.

Beth arall sydd angen i chi wybod…..Ein Gwerthoedd:

Caiff ein diben ei seilio ar ymdeimlad glir o bwy ydym fel sefydliad. Disgwyliwn i'r bobl sy'n gweithio gyda ni i rannu set gref o werthoedd a disgwyliwn y bydd y rhain yn amlwg yn y ffyrdd y gweithiwn ac yr ymgysylltwn gyda'n cymunedau.

Gwaith tîm:	Byddwn yn gweithio gyda chi a'ch partneriaid i gefnogi ac ysbrydoli pawb i gymryd rhan. Byddwn yn gwneud y gorau glas o'r syniadau a'r adnoddau sydd ar gael i sicrhau ein bod yn gwneud y pethau sy'n cael yr effaith fwyaf cadarnhaol ar ein pobl a'n lleoedd.
Tryloywder:	Rydym yn agored ac yn onest. Mae pobl yn cael cyfle i gymryd rhan a dweud wrthym beth sy'n bwysig.
Hyblygrwydd:	Rydym yn hyblyg, gan alluogi darparu'r gwasanaethau mwyaf effeithlon ac effeithiol. Mae hyn yn golygu ymrwymiad gwirioneddol i weithio gyda phawb i groesawu ffyrdd newydd o weithio.
Tegwch:	Rydym yn rhoi cyfleoedd i bobl a chymunedau i ffynnu. Byddwn bob amser yn ceisio trin pawb yn deg ac yn gyson.

Caredigrwydd: Byddwn yn dangos caredigrwydd i bawb y gweithiwn gyda nhw, gan roi pwysigrwydd perthynas a'r cysylltiadau sydd gennym gyda'n gilydd wrth galon pob rhyngweithio.

A bydd y rôl hon yn gweithio gyda Sir Fynwy er mwyn cyflawni hyn.

Yn ychwanegol at hyn:

Mae'r holl weithwyr yn gyfrifol am sicrhau eu bod yn gweithredu bob amser mewn ffordd sy'n gydnaws â Pholisi Cyfle Cyfartal Sir Fynwy yn eu meysydd o gyfrifoldeb ac fel rhan o'u hymddygiad cyffredinol.

Mae Cyngor Sir Fynwy yn gweithredu polisi Dim Ymysgu yn y Gweithle ac mae disgwyl i'r holl weithwyr i gydymffurfio gyda hyn.

Byddai'r Gymraeg yn ddymunol.

Gall fod angen i chi ddysgu neu wella eich sgiliau presennol drwy fynychu hyfforddiant staff yn y Gymreg a gyllidir gan y cyngor. Gweithredir hyn os oes angen yn codi am sgiliau yn y Gymraeg yn y swydd.

Os ydych angen unrhyw wybodaeth bellach am y rôl hon, cysylltwch os gwelwch yn dda gyda:
June Gane, Arweinydd Ardal ar gyfer Gofal a Chymorth ar 07738340023.

Manyleb Person **Sut fyddwn yn gwybod os mai chi yw'r person cywir ar gyfer y rôl hon? Fel yr ymgeisydd llwyddiannus, byddwch wedi arddangos y canlynol:-**	
Nid oes angen profiad cyffredinol ond byddwch yn rhywun sy'n amlwg yn dangos eu hymrwymiad, brwdfrydedd a'u natur ofalgar. Mae gofalu yn ymwneud â chefnogi rhywun i fyw'n dda ac i fyw bywyd naturiol. Mae hyn yn golygu y bydd y gefnogaeth a ddarparwn bob amser yn canolbwyntio ar sut mae person yn teimlo….	
Perthnasau	Byddwch yn deall pwysigrwydd perthnasoedd a bod angen adnabod y person, eu profiadau, eu bywyd a phwy ydynt yn awr er mwyn cefnogi pobl.
Galluogi	Bydd angen i chi allu gweithio mewn ffordd sy'n cynnwys y person i gymryd rhan lawn yn eu bywydau gan eu cynorthwyo i osod a chyflawni eu canlyniadau a'u nodau personol beth bynnag yw hyn.
Dull	Byddwch yn defnyddio dull unigol at bob person yn seiliedig ar bwy ydynt a sut maent yn teimlo. Byddwch yn addasu'n barhaus i aros yn y foment ac i gefnogi rhywun yn ôl yr hyn sy'n cyfri.
Argaeledd a Hyblygrwydd	Bydd angen i chi weithio ar adegau o'r diwrnod y mae pobl angen cymorth ac y deallwch y bydd hyn yn newid ar unrhyw ddiwrnod penodol yn ôl o sut mae'r person yn teimlo. Mae hyn yn golygu parhau i fod â ffocws ar yr unigolyn ac nid ar drefn. Bydd angen i chi fod yn hapus i fynd gyda'r llif.
Hunan	Byddwch yn rhywun sy'n gysurus gyda bod chi'ch hunan yn y gwaith ac yn hunanymwybodol ac agored.
Teimlad	Byddwch yn emosiynol gynnes, gan gynnig agosatrwydd a chydymdeimlad i

	bob unigolyn.
Ynghyd	Byddwch yn rhywun a all fod yn ffrind i'r bobl a gefnogwn, heb ddim ni a nhw
Ysbrydoli	Byddwch yn angerddol ac yn gadarnhaol; yn gallu gwneud cysylltiad gyda phobl sy'n gwneud gwahaniaeth
Maethu	Byddwch yn rhywun a all roi cysur, sicrwydd ac ymdeimlad o berthyn
Derbyn	Byddwch yn gallu bod yn gadarnhaol am realaeth person a deall y ffaith y gall teimladau gael eu dangos fel gweithredoedd neu eiriau
Digymell	Byddwch yn rhywun sydd yn medru meddwl yn gyflym i ddatrys problemau. Byddwch yn rhywun sydd yn medru newid y foment pan fydd angen.
Tîm	Byddwch yn deall pwysigrwydd eich cyfraniad i'r tîm, gan ddeall fod y canlyniadau a brofir gan y bobl yr ydym yn eu cefnogi yn gwella pan mae'r tîm yn gweithio'n dda gyda'i gilydd. Byddwch yn medru ar y gallu i gyfathrebu yn agored gan wrando ar syniadau pobl eraill.
Cefnogi	Byddwch yn gysurus i fynegi eich emosiynau eich hun a chefnogi pobl eraill gyda'u hemosiynau hwythau.
Tyfu	Bydd angen i chi fod yn agored i ddysgu, herio a hunanfyfyrio.
Cymwysterau a Chofrestru	Nid oes angen cymhwyster i wneud cais am y swydd hon ond mae'n rhaid i chi fod yn barod i wneud QCF Lefel 2 mewn Gofal. Mae angen i chi fod wedi cofrestru fel Gweithiwr Gofal Cymdeithasol gyda Gofal Cymdeithasol Cymru, mae mwy o wybodaeth yn **Cofrestru | Gofal Cymdeithasol Cymru.**

monmouthshire
sir fynwy

FFRAMWAITH SGILIAU YN Y GYMRAEG

LEFEL 1

Gall ddeall ymadroddion sylfaenol bob dydd os yw'r siaradwr yn siarad yn araf ac yn glir ac yn fodlon helpu. Gall gyflwyno ei hunan ac eraill a gall ofyn ac ateb cwestiynau am wybodaeth sylfaenol e.e. unigolyn yn gofyn am weld rhywun, ble mae cyfarfod xxx, toiled ac yn y blaen. Gall drosglwyddo galwadau ffôn, cyfleu neges fer neu wneud cais syml e.e. drwy e-bost.

DEALL	SIARAD	DARLLEN	YSGRIFENNU
➢ Gall ddeall cwestiynau syml: lle mae cyfarfod xxx, pwy yw'r person y dymunant ei weld. Gall ddeall i bwy i drosglwyddo galwad ffôn ac yn y blaen.	➢ Gall ynganu enwau lleoedd ac enwau personol yn gywir. ➢ Gall gyfarch unigolion wyneb yn wyneb neu dros y ffôn. ➢ Gall agor a chau sgwrs neu agor a chau cyfarfod.	➢ Gall ddarllen brawddeg fer, e.e. arwyddion syml, cyfarwyddiadau syml, eitemau agenda, gwybodaeth syml ar ffurflenni.	➢ Gall agor a chau neges e-bost neu lythyr. ➢ Gall ysgrifennu enwau personol, enwau lleoedd, teitlau swyddi. ➢ Gall ysgrifennu neges syml i gydweithiwr ar bapur neu e-bost e.e. mae hwn a hon wedi galw.

LEFEL 2

Gall ddeall brawddegau pan mae pobl yn siarad am sefyllfaoedd bob dydd, e.e. gwybodaeth bersonol a theuluol syml. Gall gynnal sgwrs sylfaenol gyda rhywun i gael neu gyfnewid gwybodaeth syml, e.e. trafod sut mae person yn teimlo; rhywbeth a ddigwyddodd; cynllun syml ar gyfer y dyfodol. Gall ysgrifennu a deall negeseuon mewn llythyrau neu negeseuon e-bost yn disgrifio materion cyfarwydd ac ysgrifennu mewn brawddegau byr.

DEALL	SIARAD	DARLLEN	YSGRIFENNU
➢ Gall ddeall pan mae pobl yn siarad yn araf am sefyllfaoedd bob dydd e.e. rhoi gwybodaeth bersonol, siarad am beth fuont yn ei wneud, yr hyn yr hoffent ei wneud, sut y teimlant yn gyffredinol ➢ Gall ddeall pan mae pobl yn gofyn iddynt wneud rhywbeth	➢ Gall gyfathrebu gwybodaeth syml neu ofyn cwestiynau cyffredin, e.e. cael gwybodaeth gan unigolion. ➢ Gall ddefnyddio'r Gymraeg i gyrraedd a dangos empathi gydag unigolyn ond dim i gynnal yr holl sgwrs neu sesiwn yn y Gymraeg. ➢ Gall gynnal sgwrs fer gydag unigolyn neu gyfnewid gwybodaeth cymharol syml. ➢ Gall gyfrannu at gyfarfod ond bydd angen troi i'r Saesneg ar gyfer termau arbenigol.	➢ Gall ddarllen negeseuon byr a rhai llythyrau neu negeseuon e-bost, e.e. rhai sy'n gwneud cais neu'n gofyn am gyfleu neges	➢ Gall ysgrifennu neges fer at gydweithiwr yn gofyn cwestiwn, yn diolch iddo/iddi, esbonio rhywbeth e.e. amser a lle cyfarfod ➢ Gall ysgrifennu llythyr neu neges e-bost byr i drefnu apwyntiad

LEFEL 3

Gall ddeall y prif bwyntiau pan mae unigolyn neu gydweithiwr yn siarad am bynciau cyfarwydd e.e. yn ystod sgwrs neu gyfarfod grŵp bach. Gall gynnal sgyrsiau estynedig gyda siaradwyr rhugl am bynciau cyfarwydd yn ymwneud â gwaith bob dydd. Gall ddisgrifio profiadau a digwyddiadau a rhoi esboniadau am a rhesymau cryno am farnau a chynlluniau. Gall ddarllen erthyglau, llythyrau neu negeseuon e-bost am bynciau cyffredinol. Gall ysgrifennu llythyrau neu negeseuon e-bost am y rhan fwyaf o bynciau, e.e. yn gofyn am rywbeth; rhoi gwybodaeth; gwahodd rhywun neu drefnu digwyddiad.

DEALL	SIARAD	DARLLEN	YSGRIFENNU
➢ Gall ddeall unigolion a chydweithwyr wrth gyfnewid gwybodaeth neu drafod cynlluniau, os yw'r pwnc yn gyfarwydd. ➢ Gall ddeall trafodaeth mewn cyfarfod os yw'r pwnc yn gyfarwydd. ➢ Gall ddeall unigolion a chydweithwyr mewn sefyllfa gyfarwydd neu mewn sgwrs bob dydd.	➢ Gall gymryd rhan yn y rhan fwyaf o sgyrsiau gyda chydweithwyr am waith a chynlluniau os nad yw'r eirfa yn rhy dechnegol. ➢ Gall gynnal sgwrs gydag unigolyn neu gyfnewid gwybodaeth cymharol syml. ➢ Gall gyfrannu at gyfarfod ond gall fod angen troi i'r Saesneg am dermau arbenigol.	➢ Gall ddeall y rhan fwyaf o negeseuon e-bost neu lythyrau'n ymwneud â gwaith dydd i ddydd. ➢ Gall ddyfalu ystyr gair yn seiliedig ar gyd-destun os yw'r pwnc yn gyfarwydd. ➢ Gall ddarllen erthygl syml a rhwydd mewn papurau newydd neu fathau o ddeunydd ysgrifenedig mewn cylchgrawn.	➢ Gall ysgrifennu llythyr neu neges e-bost at unigolyn neu gydweithiwr am y rhan fwyaf o bynciau er mwyn gofyn am rywbeth; rhoi esboniad; disgrifio profiad neu sefyllfa; gwahodd pobl neu drefnu digwyddiad.

	➢ Gall addasu cywair iaith i weddu i'r gynulleidfa.		
LEFEL 4			
Gall fel arfer ddilyn y rhan fwyaf o sgyrsiau neu drafodaethau, hyd yn oed ar bynciau anghyfarwydd. Gall siarad yn hyderus gyda siaradwyr rhugl am bynciau cyfarwydd yn ymwneud â gwaith, a mynegi barn, cymryd rhan mewn trafodaeth a siarad yn helaeth am bynciau cyffredinol e.e. mewn cyfarfodydd neu sefyllfaoedd un-i-un gydag unigolion. Gall ddeall y rhan fwyaf o ohebiaeth, erthyglau papur newydd ac adroddiadau a fwriedir ar gyfer siaradwyr rhugl gyda chymorth adnoddau Cymraeg a gall fwrw golwg dros destunau hir i ganfod manylion. Gall lenwi ffurflenni ac ysgrifennu adroddiadau'n ymwneud â gwaith ac ymateb yn gywir.			
DEALL	**SIARAD**	**DARLLEN**	**YSGRIFENNU**
➢ Gall ddilyn y rhan fwyaf o sgyrsiau a thrafodaethau gydag unigolion neu gydweithwyr hyd yn oed os yw'r deunydd pwnc yn anghyfarwydd.	➢ Gall gyfrannu'n effeithlon at gyfarfodydd mewnol ac allanol mewn cyd-destun gwaith. ➢ Gall sgwrsio'n gysurus gydag unigolion a chyfnewid gwybodaeth fel sydd angen. ➢ Gall ddadlau dros ac yn erbyn achos penodol. ➢ Gall gadeirio cyfarfodydd ac ateb cwestiynau o'r gadair yn hyderus.	➢ Gall ddarllen y rhan fwyaf ohebiaeth a bwrw golwg ar destunau hir i ganfod manylion. ➢ Gall ddeall y rhan fwyaf o erthyglau ac adroddiadau papur newydd gyda chymorth geiriadur. ➢ Gall ddeall testunau, os na ysgrifennwyd mewn dull ffurfiol iawn neu dafodieithol.	➢ Gall gynhyrchu gohebiaeth o bob math, adroddiadau byr, dogfennau a llenyddiaeth gyda chymorth offer cyfieithu Cymraeg e.e. Cysgair, Cysill.
LEFEL 5			
Gall ddeall popeth a gaiff ei ddweud. Gall siarad yn helaeth am faterion cymhleth, gan gyflwyno gwybodaeth anodd a gall hwyluso a chrynhoi trafodaethau estynedig neu gymhleth. Gall grynhoi gwybodaeth o wahanol ffynonellau (yn llafar ac yn ysgrifenedig) a'i chyflwyno mewn modd cydlynus. Gall fynegi ei hunan yn fyrfyfyr, rhugl ac yn fanwl, gan addasu'r iaith i weddu i'r gynulleidfa.			
DEALL	**SIARAD**	**DARLLEN**	**YSGRIFENNU**
➢ Gall ddilyn pob sgwrs a thrafodaeth gydag unigolion neu gydweithwyr. ➢ Gall ddeall amwysedd a naws iaith.	➢ Gall fynegi ei hunan yn fanwl, hyd yn oed wrth drafod materion cymhleth ➢ Gall addasu arddull a chywair yr iaith i weddu i'r gynulleidfa.	➢ Gall ddarllen a deall bron bob testun ysgrifenedig heb anhawster, gan ddefnyddio geiriadur yn achlysurol. ➢ Gall ddarllen testunau hir i ganfod manylion perthnasol a gall ddeall y rhan fwyaf o fathau o ddeunydd ysgrifenedig.	➢ Gall ysgrifennu adroddiadau mewn arddull glir addas i'r darllenydd gyda chefnogaeth offer cymorth iaith electronig. ➢ Gall ysgrifennu Cymraeg ffurfiol neu anffurfiol yn ôl yr angen. ➢ Gall ysgrifennu ystod o ddogfennau yn gywir ac yn hyderus.