ROLE ADVERT

ROLE TITLE: Head of Planning

Permanent

This post is politically restricted

POST ID: ENTPLAN02

GRADE Grade M SCP 47-51 £49,489 - £53,718

HOURS: 37 Per Week

LOCATION: County Hall, Usk (This may change in the future if the service needs to relocate. Relocation or disturbance expenses will not be paid if this happens).

WELSH LANGUAGE ASSESSMENT:
Welsh language skills are desirable. You may be required to learn or improve your existing skills through attending staff Welsh language training funded by the council. This will be implemented if a need for Welsh language skills in the role arises.

SAFEGUARDING:
Safeguarding and Child and Adult Protection are key priorities for the Council. We aim to support children and adults at risk to be as safe as they can and to fulfil their potential. All Council employees and volunteers are responsible for playing their part in the well-being, safety and protection of children and adults at risk. All employees and volunteers will be trained to the appropriate level of safeguarding and have a duty to fulfil their personal responsibilities for safeguarding.

ABOUT THIS ROLE:
Following a restructure and the current postholder's promotion, we are recruiting a new Head of Planning with responsibility for the Planning Policy and Development Management teams. We are seeking a dynamic, charismatic and outcome-focused leader with excellent communication skills to head up this important and highly contested service area. As a Chartered Town Planner, you will act as professional advisor to the Council, helping to ensure that planning makes a full contribution to the economic, social, environmental and cultural well-being of Monmouthshire's communities. You will play a lead role in major development schemes and public engagements, and will represent the Council in partnerships and at national/regional fora. You will motivate, empower and develop the skills of a friendly and hard-working team as well as playing a proactive role in community engagement to seek to identify and support local priorities and regeneration aspirations.

PURPOSE OF POST:
1. To provide leadership to, and have overall responsibility for, the Council's Planning Service comprising the Development Management and Planning Policy teams;
2. To provide the Authority with professional expertise in planning matters;
3. To ensure the strategic direction of the Planning Service aligns with the organisation's priorities and objectives and complies with legal and procedural requirements;
4. To represent the Council at regional and national bodies on planning matters;
5. To provide management and leadership to ensure that a high quality of development is achieved in accordance with the Council's policies and the service's purpose, and that the

service meets the needs of its users;

6. To oversee the successful project management and delivery of the Local Development Plan, representing the Council at examination, and undertaking the on-going review and revision of the Plan;
7. To oversee the strategic use of planning contributions, including if necessary adoption of a Community Infrastructure Levy, including working with communities and stakeholders to identify infrastructure priorities and community governance in relation to local infrastructure improvements;
8. To review and challenge service delivery and drive service improvements;
9. To deputise for the Head of Placemaking, Housing, Highways and Flood as required.
10. To act as the Designated Safeguarding Lead for the Service.

Should you require any further information regarding this post, please contact: Mark Hand Tel: 07773 478579 or email: markhand@monmouthshire.gov.uk

Closing Date: 12 noon on Friday 20 September 2019

Interview date: 10 October 2019

Please Note that we are not able to accept CV's

Application forms can be completed online or down loaded via: **www.monmouthshire.gov.uk/how-to-apply-for-council-jobs**

Applications may be submitted in Welsh, and that an application submitted in Welsh will not be treated less favourably than an application submitted in English.

Completed paper application forms should be returned to the following address:- People Services, Monmouthshire County Council, County Hall, Rhadyr, Usk, Monmouthshire, NP15 1GA

Monmouthshire County Council is an equal opportunities employer and welcomes applications from all sections of the community. All posts are open to job-share unless stated otherwise.

Monmouthshire County Council operates a Smoke Free Workplace policy.

ROLE PROFILE

ROLE TITLE:	Head of Planning
	PERMANENT
	This post is politically restricted
POST ID:	ENTPLAN02
GRADE:	Band M SCP 47-51 £49,489 - £53,718
HOURS:	37 Per Week
LOCATION:	County Hall, Usk, which may change in the future if the service needs to relocate. Relocation or disturbance expenses will not be paid if this happens.

RESPONSIBLE TO: Head of Placemaking, Housing, Highways and Flood

WELSH LANGUAGE ASSESSMENT:
Welsh language skills are desirable. You may be required to learn or improve your existing skills through attending staff Welsh language training funded by the council. This will be implemented if a need for Welsh language skills in the role arises.

SAFEGUARDING:
Safeguarding and Child and Adult Protection are key priorities for the Council. We aim to support children and adults at risk to be as safe as they can and to fulfil their potential. All Council employees and volunteers are responsible for playing their part in the well-being, safety and protection of children and adults at risk. All employees and volunteers will be trained to the appropriate level of safeguarding and have a duty to fulfil their personal responsibilities for safeguarding.

Planning Division…..Who are we? Our Purpose:-

The Council's core purpose is to help build sustainable and resilient communities for the benefit of current and future generations.

The Planning Service plays a key enabling role in supporting and delivering the Council's core purpose and the Administration's priorities.

By 2033 we want Monmouthshire to be a place where:

(1) People are living in sustainable, resilient communities that support the well-being of current and future generations and are more inclusive, cohesive, prosperous, vibrant and balanced demographically. Both

urban and rural communities are well-connected with better access to local services and facilities, open space and employment opportunities.

(2) Communities and businesses are part of an economically thriving and well-connected County.

(3) The best of the County's built heritage, countryside, landscape and environmental assets have been protected and enhanced to retain its distinctive character.

(4) People enjoy healthier, more sustainable lifestyles with improved access to public transport and active travel opportunities and have a minimised impact on the global environment.

The Purpose of this Role:-

1. To provide leadership to, and have overall responsibility for, the Council's Planning Service comprising the Development Management and Planning Policy teams;
2. To provide the Authority with professional expertise in planning matters;
3. To ensure the strategic direction of the Planning Service aligns with the organisation's priorities and objectives and complies with legal and procedural requirements;
4. To represent the Council at regional and national bodies on planning matters;
5. To provide management and leadership to ensure that a high quality of development is achieved in accordance with the Council's policies and the service's purpose, and that the service meets the needs of its users;
6. To oversee the successful project management and delivery of the Local Development Plan, representing the Council at examination, and undertaking the on-going review and revision of the Plan;
7. To oversee the strategic use of planning contributions, including if necessary adoption of a Community Infrastructure Levy, including working with communities and stakeholders to identify infrastructure priorities and community governance in relation to local infrastructure improvements;
8. To review and challenge service delivery and drive service improvements;
9. To deputise for the Head of Placemaking, Housing, Highways and Flood as required.
10. To act as the Designated Safeguarding Lead for the Service.

Expectation and Outcomes of this Role:-

The Head of Planning will be expected to maintain and, where possible, improve the quality of the planning service, with an outcome focus to achieve the Council's aspirations as well as performance management against Welsh Government key performance indicators. In addition to effective leadership, management and motivation, he/she will achieve this by representing Monmouthshire at national and regional fora and leading on major schemes and if necessary inquiries, and by providing professional planning advice within the Council. The post-holder will need to be able to consider the professional needs of the service, balancing these will the aspirations of local communities and make reasoned, logical judgements that seek to improve the quality of the economy, environment and lives of those living in, working in or visiting Monmouthshire.

Your core responsibilities are to:-

To oversee the Planning Policy Service to help ensure that Welsh Government and MCC requirements are met, in particular, successfully overseeing the Local Development Plan Review within the context of emerging regional Strategic Development Plans; the annual monitoring of the Local Development Plan; monitoring and meeting of the 5-Year

Housing Land Supply and Employment Land targets; provision of Supplementary Planning Guidance; and securing planning contributions and affordable housing.

To oversee the Development Management Service to help ensure that statutory and local targets are met, and to continue high professional standards following the lean review of the service.

To ensure the strategic use of planning contributions via S106 and/or CIL, having regard to identified local priorities.

To lead on major planning schemes, and where appropriate, to represent the Council in Planning appeals, inquiries, compulsory purchase inquiries and legal proceedings or tribunals.

To prepare, control and monitor the Division's capital and revenue budgets in accordance with the Council's Standing Orders and Financial Regulations.

To contribute to the direction setting and management of the Service Area as a member of the Placemaking, Housing, Highways and Flood Department Management Team.

To promote an organisational culture that supports the public or user perspective over and above organisational or administrative convenience. To pro-actively manage consultation and communication within and outside the Council and lead on major planning public consultation events.

To promote and ensure compliance with the Council's corporate standards, policies, procedures and processes including staff appraisal.

To ensure that the professional standards of the RTPI are complied with and maintained.

To liaise at Member level ensuring relevant Cabinet Members are appraised of current issues. Attending Planning Committee and Council, Scrutiny and other meetings as required where planning related issues are being considered.

To act as a principal advisor to the Council on all planning matters, and to ensure that planning contributes fully to the economic, social, environmental and cultural well-being of Monmouthshire's communities.

To Chair the S106 Working Group.

To represent the Council at national and regional fora and to positively contribute at partnership meetings where planning issues are being considered.

To act as the Designated Safeguarding Lead for the Service. To take responsibility for managing Safeguarding issues and concerns about adults and children at risk. In managing Safeguarding issues and concerns, to proactively take all steps to encourage a preventative culture, following procedures for identifying and reporting cases and to support those who may have experienced abuse or harm.

To undertake any such additional duties as may be required by the Head of Placemaking, Housing, Highways and Flood compatible with the level and remit of this post.

Here's what we can provide you with:-

An empowering and enabling culture where you will have the freedom to grow and develop personally and professionally with the support of the Head of Placemaking, Housing, Highways and Flood.

Opportunities to shape service delivery and priorities and to grow and develop colleagues.

An agile working environment with a laptop and mobile phone.

What else you need to know…..Monmouthshire Values are:

Openness: We aspire to be open and honest to develop trusting relationships.

Fairness: We aspire to provide fair choice, opportunities and experiences and become an organisation built on mutual respect.

Flexibility: We aspire to be flexible in our thinking and action to become an effective and efficient organisation.

Teamwork: We aspire to work together to share our successes and failures by building on our strengths and supporting one another to achieve our goals.

And this postholder will be expected to work with Monmouthshire colleagues to achieve these values.

In addition:

All employees are responsible for ensuring that they act at all times in a way that is consistent with Monmouthshire's Equal Opportunities and Health and Safety Policies in their own area of responsibility and in their general conduct.

The authority operates a Smoke Free Workplace Policy which all employees are required to abide to.

Person Specification

How will we know if you are the right person for the role? As the successful candidate you will have demonstrated:-

Possession of a relevant degree and Chartered Membership of the RTPI.

A positive track record of leadership, motivating and developing staff, establishing networks and demonstrating team working.

Demonstrable experience of delivering planning services, performance management, service improvement and project management.

High level skills in negotiation, communication, presentation, advocacy and IT literacy.

Experience of pro-active community and stakeholder engagement.

Political awareness, risk management, exercising judgement and decision-making in delivering within the local democratic framework.

Ability to lead and manage change and innovation, and to set service direction by showing clear vision and strategic thinking.

Possession of a current driving licence (essential) and (ideally) a vehicle for use for work purposes.

Welsh Language: Desirable.
You may be required to learn or improve your existing skills through attending staff Welsh language training funded by the council. This will be implemented if a need for Welsh language skills in the role arises.

This post is politically restricted

Should you require any further information regarding this post, please contact: Mark Hand Tel: 07773 478579 or email: markhand@monmouthshire.gov.uk

Closing Date: 12 noon on 20th September 2019

HYSBYSEB SWYDD

TEITL:	Pennaeth Cynllunio
	Parhaol
	Mae cyfyngiad gwleidyddol ar y swydd hon
CYFEIRNOD:	ENTPLAN02
GRADD	Gradd M SCP 47-51 £49,489 - £53,718
ORIAU:	37 awr yr wythnos
LLEOLIAD:	Neuadd y Sir, Brynbuga. (Gall hyn newid yn y dyfodol os oes angen i'r gwasanaeth ad-leoli. Ni chaiff treuliau ad-leoli neu ymyrraeth eu talu os yw hyn yn digwydd).

ASESIAD SGILIAU YN Y GYMRAEG:
Byddai sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol. Gall fod angen i chi ddysgu neu wella eich sgiliau presennol drwy fynychu hyfforddiant i staff ar sgiliau yn y Gymraeg a gyllidir gan y cyngor. Gweithredir hyn os oes angen yn codi am sgiliau yn y Gymraeg yn eich swydd.

DIOGELU:
Mae Diogelu ac Amddiffyn Plant ac Oedolion yn flaenoriaethau allweddol i'r Cyngor. Anelwn gefnogi plant ac oedolion mewn risg i fod mor ddiogel ag y gallant fod ac i gyflawni eu potensial. Mae holl staff a gwirfoddolwyr y Cyngor yn gyfrifol am chwarae eu rhan yn llesiant, diogelwch ac amddiffyn plant ac oedolion mewn risg. Caiff yr holl staff a gwirfoddolwyr eu hyfforddi i'r lefel briodol o ddiogelu a bydd yn ddyletswydd arnynt i gyflawni eu cyfrifoldebau personol am ddiogelu.

AM Y SWYDD HON:
Yn dilyn ailstrwythuro a dyrchafiad y swyddog presennol, rydym yn recriwtio Pennaeth Cynllunio newydd gyda chyfrifoldeb am y timau Polisi Cynllunio a Rheoli Datblygu. Rydym yn edrych am arweinydd deinamig, carismatig a gyda ffocws ar ganlyniadau gyda sgiliau cyfathrebu ardderchog i arwain y maes gwasanaeth pwysig a chynhennus hwn. Fel Cynllunydd Tref Siartredig, byddwch yn gweithredu fel cynghorydd proffesiynol i'r Cyngor, gan helpu i sicrhau fod cynllunio yn gwneud cyfraniad llawn i lesiant economaidd, cymdeithasol, amgylcheddol a diwylliannol cymunedau Sir Fynwy. Bydd gennych rôl flaenllaw mewn cynlluniau datblygu mawr ac wrth ymgysylltu gyda'r cyhoedd, a byddwch yn cynrychioli'r Cyngor mewn partneriaethau a ffora cenedlaethol/rhanbarthol. Byddwch yn cymell, grymuso a datblygu sgiliau tîm cyfeillgar a dygn yn ogystal â chwarae rôl ragweithiol mewn ymgysylltu cymunedol i geisio dynodi a chefnogi blaenoriaethau lleol a dyheadau adfywio.

DIBEN Y SWYDD:
1. Rhoi arweinyddiaeth i, a bod â chyfrifoldeb cyffredinol am Wasanaeth Cynllunio y Cyngor yn cynnwys y timau Rheoli Datblygu a Pholisi Cynllunio;
2. Rhoi arbenigedd proffesiynol i'r Awdurdod mewn materion cynllunio;
3. Sicrhau bod cyfeiriad strategol y Gwasanaeth Cynllunio yn gydnaws gyda blaenoriaethau ac amcanion y sefydliad ac yn cydymffurfio gyda gweithdrefnau cyfreithiol a gweithdrefnol;
4. Cynrychioli'r Cyngor mewn cyrff cenedlaethol a rhanbarthol ar faterion cynllunio;
5. Rhoi rheolaeth ac arweinyddiaeth i sicrhau y cyflawnir datblygu ansawdd uchel yn unol â pholisïau'r Cyngor a diben y gwasanaeth, a bod y gwasanaeth yn diwallu anghenion ei ddefnyddwyr;

6. Goruchwylio rheoli prosiect a darpariaeth llwyddiannus y Cynllun Datblygu Lleol, gan gynrychioli'r Cyngor mewn archwiliadau, ac ymgymryd ag adolygiad a diwygiad parhaus y

Cynllun;
7. Goruchwylio defnydd strategol cyfraniadau cynllunio, yn cynnwys os oes angen fabwysiadu Ardoll Seilwaith Cymunedol, yn cynnwys gweithio gyda chymunedau a rhanddeiliaid i ddynodi blaenoriaethau seilwaith a llywodraethiant cymunedol yng nghyswllt gwelliannau i seilwaith lleol;
8. Adolygu a herio darpariaeth gwasanaeth a gyrru gwelliannau gwasanaeth;
9. Dirprwyo dros y Pennaeth Llunio Lle, Tai, Priffyrdd a Llifogydd fel sydd angen.
10. Gweithredu fel Arweinydd Dynodedig Diogelu ar gyfer y Gwasanaeth.

Os ydych angen unrhyw wybodaeth bellach am y swydd hon cysylltwch os gwelwch yn dda â: Mark Hand Ffôn: 07773 478579 neu e-bost:
markhand@monmouthshire.gov.uk

Dyddiad Cau: 12 canol-dydd ddydd Gwener 20 Medi 2019

Dyddiad y cyfweliad: 10 Hydref 2019

Gofynnir i chi nodi na allwn dderbyn CVs.

Gellir llenwi ffurflenni cais ar-lein neu eu lawrlwytho drwy:
www.monmouthshire.gov.uk/how-to-apply-for-council-jobs

Gellir cyflwyno ceisiadau yn y Gymraeg, ac ni chaiff cais a gyflwynir yn Gymraeg ei drin yn llai ffafriol na chais a gyflwynir yn Saesneg.

Dylid dychwelyd ffurflenni cais papur i'r cyfeiriad dilynol:-
Gwasanaethau Pobl, Cyngor Sir Fynwy, Neuadd y Sir, Rhadyr, Brynbuga, Sir Fynwy, NP15 1GA.

Mae Cyngor Sir Fynwy yn gyflogwr cyfle cyfartal ac yn croesawu ceisiadau o bob rhan o'r gymuned. Mae'r holl swyddi yn agored i'w rhannu os na nodir fel arall.

Mae Cyngor Sir Fynwy yn gweithredu polisi Gweithle Di-fwg.

PROFFIL SWYDD

TEITL SWYDD: Pennaeth Cynllunio

PARHAOL

Mae cyfyngiad gwleidyddol ar y swydd hon.

CYFEIRNOD: ENTPLAN02

GRADD: Band M SCP 47-51 £49,489 - £53,718

ORIAU: 37 yr wythnos

LLEOLIAD: Neuadd y Sir, Brynbuga. (Gall hyn newid yn y dyfodol os oes angen i'r gwasanaeth ad-leoli. Ni chaiff treuliau ad-leoli neu ymyrraeth eu talu os yw hyn yn digwydd).

.

CYFRIFOL I: Pennaeth Lleoli Lle, Tai, Priffyrdd a Llifogydd

ASESIAD SGILIAU YN Y GYMRAEG:
Byddai sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol. Gall fod angen i chi ddysgu neu wella eich sgiliau presennol drwy fynychu hyfforddiant i staff ar sgiliau yn y Gymraeg a gyllidir gan y cyngor. Gweithredir hyn os oes angen yn codi am sgiliau yn y Gymraeg yn eich swydd.

DIOGELU:
Mae Diogelu ac Amddiffyn Plant ac Oedolion yn flaenoriaeth allweddol ar gyfer y Cyngor. Anelwn gefnogi plant ac oedolion mewn risg i fod mor ddiogel ag y gallant fod ac i gyflawni eu potensial. Mae holl staff a gwirfoddolwyr y Cyngor yn gyfrifol am chwarae eu rhan yn llesiant, diogelwch ac amddiffyn plant ac oedolion mewn risg. Caiff yr holl staff a gwirfoddolwyr eu hyfforddi i'r lefel briodol o ddiogelu a bod â dyletswydd i gyflawni eu cyfrifoldebau personol am ddiogelu.

Adran Cynllunio ... Pwy ydym ni? Ein diben:-

Diben creiddiol y Cyngor yw helpu i adeiladu cymunedau cynaliadwy a chydnerth er budd cenedlaethau heddiw a'r dyfodol.

Mae gan y Gwasanaeth Cynllunio rôl alluogi allweddol wrth gefnogi a chyflawni diben craidd y Cyngor a blaenoriaethau'r weinyddiaeth.

Erbyn 2033 rydym eisiau i Sir Fynwy fod yn lle mae:

(1) Pobl yn byw mewn cymunedau cynaliadwy a chydnerth sy'n cefnogi llesiant cenedlaethau heddiw a'r dyfodol ac sy'n fwy cynhwysol, cydlynol,

ffyniannus, egnïol a chytbwys yn ddemograffig. Mae gan gymunedau trefol a gwledig gysylltiadau da gyda gwell mynediad i wasanaethau a chyfleusterau lleol, gofod agored a chyfleoedd cyflogaeth.

(2) Mae cymunedau a busnesau yn rhan o Sir sy'n ffynnu yn economaidd ac sydd â chysylltiadau da.

(3) Cafodd goreuon treftadaeth adeiledig, cefn gwlad, tirlun ac asedau amgylcheddol y Sir eu gwarchod a'u gwella i gadw ei chymeriad neilltuol.

(4) Mae gan bobl ffyrdd o fyw mwy iach a chynaliadwy gyda gwell mynediad i drafnidiaeth gyhoeddus a chyfleoedd teithio lleol ac yn cael llai o effaith ar yr amgylchedd byd-eang.

Diben y Swydd:-

1. Rhoi arweinyddiaeth i a bod â chyfrifoldeb cyffredinol am Wasanaeth Cynllunio'r Cyngor, yn cynnwys y timau Rheoli Datblygu a Pholisi Cynllunio;
2. Rhoi arbenigedd proffesiynol i'r Awdurdod ar faterion cynllunio;
3. Sicrhau bod cyfeiriad strategol y Gwasanaeth Cynllunio yn gydnaws gyda blaenoriaethau ac amcanion y sefydliad ac yn cydymffurfio gyda gofynion cyfreithiol a gweithdrefnol;
4. Cynrychioli'r Cyngor ar gyrff rhanbarthol a chenedlaethol ar faterion cynllunio;
5. Darparu rheolaeth ac arweinyddiaeth i sicrhau y cyflawnir ansawdd uchel o ddatblygu yn unol â pholisïau a diben gwasanaeth y Cyngor, a bod y gwasanaeth yn diwallu anghenion ei ddefnyddwyr;
6. Goruchwylio rheolaeth prosiect llwyddiannus a darpariaeth y Cynllun Datblygu Lleol, yn cynrychioli'r Cyngor mewn archwiliad ac ymgymryd ag adolygiad a diwygiad parhaus y Cynllun;
7. Goruchwylio defnydd strategol cyfraniadau cynllunio, yn cynnwys os oes angen, fabwysiadu Ardoll Seilwaith Cymunedol yn cynnwys gweithio gyda chymunedau a rhanddeiliaid i ddynodi blaenoriaethau seilwaith a llywodraethiant cymunedol yng nghyswllt gwelliannau seilwaith lleol;
8. Adolygu a herio darpariaeth gwasanaeth a gyrru gwelliannau gwasanaeth;
9. Dirprwyo dros y Pennaeth Llunio Lle, Tai, Priffyrdd a Llifogydd fel sydd angen.
10. Gweithredu fel Arweinydd Dynodedig Diogelu ar gyfer y Gwasanaeth.

Disgwyliad a Chanlyniadau'r Swydd:-

Disgwylir i'r Pennaeth Cynllunio gadw a, lle'n bosibl, wella ansawdd y gwasanaeth cynllunio gyda ffocws canlyniad i gyflawni dyheadau'r Cyngor yn ogystal â rheoli perfformiad ar ddangosyddion perfformiad allweddol Llywodraeth Cymru. Yn ogystal ag arweinyddiaeth effeithlon, rheolaeth a chymhelliant, bydd ef/hi yn cyflawni hyn drwy gynrychioli Sir Fynwy mewn ffora cenedlaethol a rhanbarthol ac arwain ar gynlluniau mawr ac os oes angen ymchwiliadau, a thrwy roi cyngor cynllunio proffesiynol o fewn y Cyngor. Bydd angen i ddeiliad y swydd ystyried anghenion proffesiynol y gwasanaeth, gan eu cydbwyso gyda dyheadau cymunedau lleol a ffurfio barn resymegol sy'n anelu i wella ansawdd yr economi, yr amgylchedd a bywydau'r rhai sy'n byw yn, yn gweithio yn neu'n ymweld â Sir Fynwy.

Eich cyfrifoldebau creiddiol yw:-

Goruchwylio'r Gwasanaeth Polisi Cynllunio i helpu sicrhau y caiff gofynion Llywodraeth Cymru a Chyngor Sir Fynwy eu diwallu, yn neilltuol, oruchwylio'r Adolygiad Cynllun Datblygu Lleol yn llwyddiannus o fewn y Cynlluniau Datblygu Strategol rhanbarthol sy'n dod i'r amlwg; monitro blynyddol y Cynllun Datblygu Lleol; monitro a chyflawni'r targedau

Cyflenwad Tir Tai 5 Mlynedd a thir Cyflogaeth; darparu Canllawiau Cynllunio Atodol a sicrhau cyfraniadau cynllunio a thai fforddiadwy.

Goruchwylio'r Gwasanaeth Rheoli Datblygu i helpu sicrhau y caiff targedau statudol a lleol eu cyflawni, a pharhau safonau proffesiynol uchel yn dilyn yr adolygiad darbodus o'r gwasanaeth.

Sicrhau defnydd strategol cyfraniadau cynllunio drwy A106 a/neu Ardoll Seilwaith Cymunedol, gan roi ystyriaeth i flaenoriaethau lleol a ddynodwyd.

Arwain ar gynlluniau cynllunio mawr a, lle'n briodol, gynrychioli'r Cyngor mewn apeliadau Cynllunio, ymholiadau, ymholiadau prynu gorfodol a thrafodion cyfreithiol neu dribiwnlysoedd.

Paratoi, rheoli a monitro cyllidebau cyfalaf a refeniw yr Adran yn unol â Rheolau Sefydlog a Rheoliadau Ariannol y Cyngor.

Cyfrannu at osod cyfeiriad a rheoli'r Maes Gwasanaeth fel aelod o Dîm Rheoli Adrannol Llunio Lle, Tai, Priffyrdd a Llifogydd.

Hyrwyddo diwylliant sefydliadol sy'n cefnogi safbwynt y cyhoedd neu ddefnyddiwr dros ac uwchben gyfleuster trefniadol neu weinyddol. Rheoli ymgynghori a chyfathrebu mewn modd rhagweithiol o fewn a thu allan i'r Cyngor ac arwain ar gynlluniau mawr ar gyfer digwyddiadau ymgynghori â'r cyhoedd.

Hyrwyddo a sicrhau cydymffurfiaeth gyda safonau corfforaethol, polisïau, gweithdrefnau a phrosesau'r Cyngor yn cynnwys gwerthuso staff.

Sicrhau y cydymffurfir gyda ac y cynhelir safonau proffesiynol yr RTPI.

Cydlynu ar lefel Aelodau gan sicrhau y caiff Aelodau Cabinet perthnasol eu hysbysu am faterion cyfredol. Mynychu cyfarfodydd o'r Pwyllgor Cynllunio a'r Cyngor, Pwyllgorau Craffu a chyfarfodydd eraill fel sydd angen lle mae materion yn gysylltiedig â chynllunio yn cael eu hystyried.

Gweithredu fel prif gynghorydd i'r Cyngor ar bob mater cynllunio a sicrhau fod cynllunio yn cyfrannu'n llawn at lesiant economaidd, cymdeithasol, amgylcheddol a diwylliannol cymunedau Sir Fynwy.

Cadeirio Gweithgor A106.

Cynrychioli'r Cyngor mewn ffora cenedlaethol a rhanbarthol a chyfrannu'n gadarnhaol at gyfarfodydd partneriaeth lle mae materion cynllunio yn cael eu hystyried.

Gweithredu fel Arweinydd Dynodedig Diogelu ar gyfer y Gwasanaeth. Bod yn gyfrifol am reoli materion a phryderon Diogelu am oedolion a phlant. Wrth reoli materion a phryderon Diogelu, bod yn rhagweithiol wrth gymryd pob cam i annog diwylliant ataliol, yn dilyn gweithdrefnau ar gyfer dynodi ac adrodd achosion a chefnogi’r rhai a all fod wedi profi cam-driniaeth neu niwed.

Ymgymryd ag unrhyw ddyletswyddau ychwanegol y gall fod eu hangen gan y Pennaeth Llunio Lle, Tai, Priffyrdd a Llifogydd yn gydnaws gyda lefel a chylch gorchwyl y swydd.

Dyma'r hyn y gallwn ei ddarparu i chi:-
Diwylliant grymusol a galluogol lle bydd gennych ryddid i dyfu a datblygu'n bersonol ac yn

broffesiynol gyda chefnogaeth y Pennaeth Llunio Lle, Tai, Priffyrdd a Llifogydd.

Cyfleoedd i lunio darpariaeth gwasanaeth a blaenoriaethau a thyfu a datblygu cydweithwyr.

Amgylchedd gwaith ystwyth gyda gliniadur a ffôn symudol.

Beth arall sydd angen i chi wybod…..Dyma Werthoedd Cyngor Fynwy:

Tryloywder:	Anelwn fod yn agored ac onest er mwyn datblygu perthynas lle y mae pobl yn medru ymddiried yn ei gilydd.
Tegwch:	Anelwn gynnig dewis teg, cyfleoedd a phrofiad a dod yn fudiad lle y mae’r naill yn parchu’r llall.
Hyblygrwydd:	Anelwn fod yn hyblyg wrth feddwl a gweithredu er mwyn dod yn fudiad effeithiol ac effeithlon.
Gwaith tîm:	Anelwn weithio gyda’n gilydd er mwyn rhannu ein llwyddiannau a’n methiannau drwy adeiladu ar ein cryfderau a chefnogi ein gilydd er mwyn cyflawni ein hamcanion.

A disgwylir i ddeiliad y swydd hon weithio gyda chydweithwyr Sir Fynwy i gyflawni'r gwerthoedd hyn.

Yn ychwanegol at hyn:

Mae pawb a gyflogir yn gyfrifol am sicrhau eu bod yn ymddwyn bob amser mewn ffordd sydd yn gyson â Pholisi Cyfle Cyfartal ac Iechyd a Diogelwch Sir Fynwy yn eu meysydd cyfrifoldeb eu hunain ac yn eu hymddygiad cyffredinol.

Mae'r awdurdod yn gweithredu Polisi Gweithle Di-fwg y mae'n ofynnol i bawb a gyflogir gydymffurfio ag ef.

Manyleb Person

Sut fyddwn ni'n gwybod os mai chi yw'r person cywir ar gyfer y swydd? Fel yr ymgeisydd llwyddiannus byddwch wedi dangos:-

Meddu ar radd berthnasol ac Aelodaeth Siartredig o'r RTPI.

Hanes cadarnhaol o lwyddiant mewn arwain, cymell a datblygu staff, sefydlu rhwydweithiau ac arddangos gwaith tîm.

Profiad amlwg o ddarparu gwasanaethau cynllunio, rheoli perfformiad, gwella gwasanaeth a rheoli prosiectau.

Sgiliau lefel uchel mewn negodi, cyfathrebu, cyflwyniad, eiriolaeth a llythrennedd mewn technoleg gwybodaeth.

Profiad o ymgysylltu rhagweithiol gyda'r gymuned a rhanddeiliaid.

Ymwybyddiaeth wleidyddol, rheoli risg, defnyddio barn a gwneud penderfyniadau wrth gyflawni o fewn y fframwaith ddemocrataidd leol.

Gallu i arwain a rheoli newid ac arloesedd a gosod cyfeiriad gwasanaeth drwy ddangos gweledigaeth glir a meddwl strategol.

Meddu ar drwydded yrru gyfredol (hanfodol) ac (yn ddelfrydol) gerbyd i'w ddefnyddio ar gyfer dibenion gwaith.

Sgiliau yn y Gymraeg: Dymunol
Gall fod angen i chi ddysgu neu wella eich sgiliau presennol drwy fynychu hyfforddiant yn y Gymraeg i staff a gyllidir gan y cyngor. Gweithredir hyn os oes angen yn codi am sgiliau yn y Gymraeg yn y swydd.

Mae cyfyngiad gwleidyddol ar y swydd hon.

Os ydych angen mwy o wybodaeth am y swydd hon, cysylltwch â Mark Hand Ffôn: 07773 478579 neu e-bost: markhand@monmouthshire.gov.uk

Dyddiad Cau: 12 canol-dydd ar 20 Medi 2019