monmouthshire
sir fynwy

ROLE ADVERT

ROLE TITLE: **Sport & Leisure Assistant**

POST ID: **Monmouth LMLC200**

GRADE: BAND C SCP 13 -17 (£17,391 - £18,672)
Pay Award pending

HOURS: Average up to 30 hours Per Week, over a three weekly rota (including evening and weekends).

LOCATION: Monmouth Leisure Centre – or other venue as determined appropriate for service, event and tourism needs. In the event of a change of base which may change in the future if the service location needs to relocate. Relocation or disturbance expenses will not be paid if this happens.

WELSH LANGUAGE ASSESSMENT:

Welsh language skills are desirable

PURPOSE OF POST:

We are encouraging individuals to apply who are passionate about the leisure/sport and fitness industry and can demonstrate a high quality of service delivery, excellent customer care and most importantly energy, enthusiasm and commitment.

Working on your own and as part of a team the successful applicant(s) will be required to carry out a wide range of duties including lifeguarding, relief duty officer, sports instruction, front of house (reception/administrative duties), catering, equipment set ups and cleaning**.**

Should you require any further information regarding this post, please contact: Nick Butler, Leisure Centre Manager (North) 01600 775135

Closing Date: Wednesday 20th February at 12.00 noon

Please Note that we are not able to accept CVs

Application forms can be completed online or down loaded via:
http://www.monmouthshire.gov.uk/home/education/jobs-and-employment/how-to-apply-for-council-jobs/

Completed paper application forms should be returned to the following address:-
Employee Services, Monmouthshire County Council, PO BOX 106, CALDICOT, NP26 9AN

monmouthshire
sir fynwy

ROLE PROFILE

ROLE TITLE: **Casual Sport & Leisure Assistant**

POST ID: **Monmouth LMLC200**

GRADE: BAND C SCP 13 - 17

HOURS: Average up to 30 hours Per Week, over a three weekly rota (including evening and weekends).

LOCATION: Monmouth Leisure Centre or other venue as determined appropriate for service, event and tourism needs. In the event of a change of base which may change in the future if the service location needs to relocate. Relocation or disturbance expenses will not be paid if this happens.

RESPONSIBLE TO: Leisure Centre Manager/Duty Officers

WELSH LANGUAGE ASSESSMENT:

Welsh language skills are desirable

Tourism, Leisure, Culture & Youth Service Purpose:

The Vision for Tourism, Leisure, Culture and Youth Service (TLCY) is to develop and promote an enterprising culture, which builds business resilience and creates excellent outcomes for our communities.

We are working towards a timeline for the transfer of the following services to the new charity trust organisation: Attractions, Countryside, Leisure, Museums, Outdoor Education, and Youth. Should this proposed transfer occur all employees employed in these services at the exact time the transfer takes place would automatically transfer from the employment of Monmouthshire County Council to MonLife in accordance with the Transfer of Undertakings (Protection of Employment) Regulations 2006 (TUPE).

For shortlisted applicants there will be time to explore the details of the exciting opportunities that this will afford for our services at interview.

Monmouthshire Leisure Services runs popular and successful joint use Leisure Centres in Abergavenny, Caldicot, Chepstow and Monmouth. All four sites have undergone major refurbishment in recent years and they are amongst the best dual use facilities in the UK. We aim to provide clean, safe and accessible facilities for all.

The Purpose of this Role:-

We are encouraging individuals to apply who are passionate about the leisure/sport and fitness industry and can demonstrate a high quality of service delivery, excellent customer care and most importantly energy, enthusiasm and commitment.

Working on your own and as part of a team the successful applicant(s) will be required to carry out a wide range of duties including lifeguarding, relief duty officer, sports instruction, front of house (reception/administrative duties), catering, equipment set ups and cleaning**.**

Expectation and Outcomes of this Role:-

To represent Monmouthshire in a professional manner whilst providing a friendly and effective service in the operation of all activities associated with the leisure centre at all times.

Your responsibilities are to:-

- To work in all aspects of the service provided by the centre including sport and recreation, children's activities, fitness, swimming, community education and catering provision.

- To attend specific sport & leisure assistant training as and when required, ensuring you continue your personal development. Where you hold a National Pool Lifeguard Qualification, a minimum of 3 hours per month designated on site staff training must be undertaken.

- Where you hold a National Pool Lifeguard Qualification, duties will include the supervision of the swimming pool that will be undertaken inline with the centre Normal Operating procedures and Emergency action Plans.

- To be able to assist in the planning, and leading the delivery of sports instruction/coaching differentiating of activities to ensure all children and young people are engaged in sport and physical activity, through programmes such as The Monmouthshire Games, insport and Positive Futures.

- To ensure appropriate and continuous observance of the health and safety requirements throughout the Centre at all times.

- To prepare the centre facilities to a high standard for all programming, sporting activities, events and community and education provision.

- To contribute to maintaining high cleaning standards around the Centre.

- To contribute to the well being of all centre users by practising a high standard of customer care, offering advice about all aspects of the centre's provision and to deal with customers' enquiries and complaints. Making best use of the centres systems, including Clarity Live (Electronic point of sale), social media channels and Microsoft Office packages.

- To serve the public food and beverages, providing an excellent level of health and hygiene standard expected in a food and catering establishment.

- To abide by the principles and practice of equality of opportunity as laid down in the council's Equal Opportunities Policy.

- To abide by the council's policy and practice with regard to safeguarding and protection of children and vulnerable adults.

- To have a commitment to supporting volunteers engaged in delivery of sport and physical activity in our service.
- To work on own initiative or as part of a team.

- To undertake any other duty as may be required by the Centre Manager and Duty Officers compatible with the level and remit of this post.

Here's what we can provide you with:-

- You will be provided a full induction process with quality in house training from our staff that are trained to the very highest industry standard.
- Ongoing support and personal development opportunities.
- Access to our staff membership package.
- Flexible working conditions.

What else you need to know…..Monmouthshire Values are:

Openness: We aspire to be open and honest to develop trusting relationships.

Fairness: We aspire to provide fair choice, opportunities and experiences and become an organisation built on mutual respect.

Flexibility: We aspire to be flexible in our thinking and action to become an effective and efficient organisation.

Teamwork: We aspire to work together to share our successes and failures by building on our strengths and supporting one another to achieve our goals.

In addition:

All employees are responsible for ensuring that they act at all times in a way that is consistent with Monmouthshire's Equal Opportunities Policy in their own area of

responsibility and in their general conduct. The Council is committed to Equal Opportunities and welcome applicants from all sections of the community

Appointment to this post is exempt from Rehabilitation of Offenders Act and is subject to an enhanced Disclosure and Barring Service check. The Council is committed to safeguarding and promoting the welfare of children and young people and expects all employees and volunteers to share this commitment. .

Appointment to this post is on condition of receiving two written references and a medical questionnaire before you commence employment.

monmouthshire
sir fynwy

Person Specification

How will we know if you are the right person for the role? As the successful candidate you will have demonstrated:-

- A minimum of 1 years experience of working in a Leisure Centre, sport or similar customer focused environment.
- Working towards or hold a current Royal Lifesaving Society 8th Edition National Pool Lifeguard Qualification.
- Working towards or hold a recognised National Governing Body Sports Coaching Qualification(s) including Sport leaders UK or equivalent leadership qualifications or Swimming teachers qualification.
- Working towards or hold a First Aid qualification.
- Working towards or hold a CIEH Food Hygiene Certificate.
- Working towards of hold a Pool Plant operators Certificate.
- Working towards or hold a safeguarding and protecting children in sport qualification or equivalent.
- The ability to speak Welsh is desirable.
- Ability to work well with others and to operate as an effective team member.
- To be passionate and committed to the delivery of a quality service with an awareness of customer care principles.
- Willingness to undertake staff development training in order to improve in the post.
- To be flexible and have the willingness to work when required and at different sites.
- Willingness to abide by the Council's Equal Opportunities Policy, including undertaking appropriate equality awareness training

Should you require any further information regarding this post, please contact:

Nick Butler – Leisure Centre Manager North (Abergavenny and Monmouth)
Tel: 01600 775135

Closing Date: Wednesday 20th February 2019 at 12.00 noon

monmouthshire
sir fynwy

HYSBYSEB RÔL

TEITL Y RÔL: **Cynorthwyydd Chwaraeon a Hamdden**

RHIF ADNABOD Y SWYDD: **Trefynwy LMLC200**

GRADD: BAND C SCP 13 – 17 (£17,391 - £18,672)
Yn aros am Ddyfarniad Cyflog

ORIAU: Hyd at 30 awr yr wythnos ar gyfartaledd, fel rhan o rota tair wythnos (gan gynnwys gweithio gyda'r hwyr a dros y penwythnosau).

LLEOLIAD: Canolfannau Hamdden Trefynwy - neu unrhyw leoliad arall fel sy'n briodol ar gyfer anghenion y gwasanaeth, digwyddiadau neu dwristiaeth. Os bydd angen newid lleoliad y gwasanaeth yn y dyfodol, ni fydd treuliau adleoli neu anghyfleustra yn cael eu talu.

ASESIAD IAITH GYMRAEG:
Mae sgiliau iaith Gymraeg yn ddymunol.

PWRPAS Y RÔL:
Rydym yn annog unigolion i wneud cais am y swydd os ydynt yn teimlo'n angerddol am hamdden/chwaraeon a'r diwydiant ffitrwydd ac yn medru arddangos prawf o wasanaethau yn cael eu darparu i safon uchel, gofal cwsmer ardderchog, ac yn fwy na dim, yn meddu ar egni, brwdfrydedd ac ymrwymiad.

Yn gweithio fel rhan o dîm ac ar eu liwt eu hunain, bydd angen i'r ymgeisydd llwyddiannus i fynd i'r afael ag ystod eang o ddyletswyddau gan gynnwys achub bywyd, dysgu chwaraeon, gweithio ar y ddesg groesawu (derbynfa/dyletswyddau gofal), arlwyo, paratoi'r offer a glanhau

Os ydych angen unrhyw wybodaeth bellach am y rôl hon, cysylltwch os gwelwch yn dda gyda: Nick Butler, Rheolwr Canolfan Hamdden (Gogledd) 01873 735360

Dyddiad Cau: Dydd Mercher 20fed Chwefror 2019 am 12.00pm

Noder os gwelwch yn dda nad ydym yn medru derbyn CV

Mae modd cwblhau ffurflenni cais ar-lein neu eu lawrlwytho drwy fynd i:
www.monmouthshire.gov.uk/how-to-apply-for-council-jobs

Ar ôl eu llenwi, dylid dychwelyd ffurflenni cais papur i'r cyfeiriad canlynol:
Gwasanaethau Pobl, Cyngor Sir Fynwy, Blwch SP 106,

CIL-Y-COED, NP26 9AN

PROFFIL Y RÔL

TEITL Y RÔL: **Cynorthwyydd Chwaraeon a Hamdden – Dros Dro**

RHIF ADNABOD Y SWYDD: Trefynwy LMLC200

GRADD: BAND C SCP 13 - 17

ORIAU: Hyd at 30 awr yr wythnos ar gyfartaledd, fel rhan o rota tair wythnos (gan gynnwys gweithio gyda'r hwyr a dros y penwythnosau).

LLEOLIAD: Trefynwy - neu unrhyw leoliad arall fel sy'n briodol ar gyfer anghenion y gwasanaeth, digwyddiadau neu dwristiaeth. Os bydd angen newid lleoliad y gwasanaeth yn y dyfodol, ni fydd treuliau adleoli neu anghyfleustra yn cael eu talu.

YN ATEBOL I: Rheolwr Canolfan Hamdden /Swyddogion ar Ddyletswydd

ASESIAD IAITH GYMRAEG:
Mae sgiliau iaith Gymraeg yn ddymunol.

Pwrpas Gwasanaeth Twristiaeth, Hamdden, Diwylliant ac Ieuenctid:

Y Weledigaeth ar gyfer y Gwasanaeth Twristiaeth, Hamdden, Diwylliant ac Ieuenctid (THDI) yw datblygu a hyrwydd diwylliant mentrus sydd yn adeiladu gwytnwch busnes ac yn creu canlyniadau ardderchog ar gyfer ein cymunedau.

Rydym yn gweithio tuag at amserlen ar gyfer trosglwyddo'r gwasanaethau canlynol i fudiad ymddiriedolaeth elusennol newydd: Atyniadau, Cefn Gwlad, Hamdden, Amgueddfeydd, Addysg Awyr Agored ac Ieuenctid. Os yw hyn yn digwydd, bydd yr holl weithwyr sydd yn gweithio i'r gwasanaeth hwn adeg y trosglwyddo hyn yn cael eu trosglwyddo'n awtomatig o gyflogaeth Cyngor Sir Fynwy MonLife yn unol gyda Rheoliadau Trosglwyddo Ymgymeriadau (Diogelu Cyflogaeth) 2006 (TUPE).

I'r ymgeiswyr hynny sydd yn cael eu gosod ar y rhestr fer, bydd yna amser i drafod manylion y cyfleoedd cyffrous yma a ddaw yn sgil y TUPE yn ystod y cyfweliad.

Mae Gwasanaethau Hamdden Sir Fynwy yn rheoli Canolfannau Hamdden poblogaidd a chyfun eu defnydd yn y Fenni, Cil-y-coed, Cas-gwent a Threfynwy. Mae'r pedwar safle wedi eu hadnewyddu'n sylweddol yn y blynyddoedd diweddaf ac maent ymhlith y cyfleusterau deublyg gorau o'u math yn y DU. Rydym am ddarparu cyfleus glân, diogel a hygyrch i bawb.

Pwrpas y Rôl hon:-

Rydym yn annog unigolion i wneud cais am y swydd os ydynt yn teimlo'n angerddol am hamdden/chwaraeon a'r diwydiant ffitrwydd ac yn medru arddangos prawf o wasanaethau yn cael eu darparu i safon uchel, gofal cwsmer ardderchog, ac yn fwy na dim, yn meddu ar egni, brwdfrydedd ac ymrwymiad.

Yn gweithio fel rhan o dîm ac ar eu liwt eu hunain, bydd angen i'r ymgeisydd llwyddiannus i fynd i'r afael ag ystod eang o ddyletswyddau gan gynnwys achub bywyd, dysgu chwaraeon, gweithio ar y ddesg groesawu (derbynfa/dyletswyddau gofal), arlwyo, paratoi'r offer a glanhau

Disgwyliadau a Chanlyniadau'r Rôl Hon:-

I gynrychioli Sir Fynwy mewn modd proffesiynol tra'n darparu gwasanaeth cyfeillgar ac effeithiol wrth ddarparu holl wasanaethau'r ganolfan hamdden drwy gydol yr amser.

Bydd eich cyfrifoldebau yn cynnwys:-

- Gweithio ym mhob rhan o'r gwasanaeth sy'n cael ei ddarparu gan y ganolfan gan gynnwys chwaraeon a hamdden, gweithgareddau plant, ffitrwydd, nofio, addysg gymunedol ac arlwyo.

- Mynychu hyfforddiant yn benodol ar gyfer cynorthwyydd hamdden a chwaraeon, gan sicrhau eich bod yn parhau gyda'ch datblygiad personol. Os ydych yn meddu ar Gymhwyster Achubwr Bywyd Pwll Nofio Cenedlaethol, bydd angen hyfforddi am 3 awr y mis ar y safle

- Os ydych yn meddu ar Gymhwyster Achubwr Bywyd Pwll Nofio Cenedlaethol, bydd dyletswyddau yn cynnwys goruchwylio'r pwll nofio yn unol gyda gweithdrefnau Gweithredu Normal a Chynlluniau Gweithredu Brys y Ganolfan.

- Yn medru cynorthwyo yn y broses o gynllunio, ac arwain y ddarpariaeth o gyrsiau anwytho/hyfforddi gan wahaniaethu rhwng gweithgareddau er mwyn sicrhau bod plant a phobl ifanc yn ymgysylltu mewn gweithgareddau chwaraeon a gweithgareddau corfforol, megis drwy gyfrwng Gemau Sir Fynwy, insport a Positive Futures.

- Sicrhau bod yr anghenion iechyd a diogelwch yn y Ganolfan yn cael eu diwallu drwy'r amser.

- Paratoi holl gyfleusterau'r Ganolfan i safon uchel ar gyfer yr holl raglenni, gweithgareddau chwaraeon, digwyddiadau a darpariaethau cymunedol ac addysgol.

- Cyfrannu at gynnal safonau glanhau uchel ar draws y Ganolfan.

- Cyfrannu at lesiant holl ddefnyddwyr y ganolfan drwy gynnig safon uchel o ofal cwsmer, yn cynnig cyngor am holl agweddau o ddarpariaeth y ganolfan a delio ag ymholiadau a chwynion. Yn gwneud y defnydd gorau posib o systemau'r ganolfan, gan gynnwys Clarity Live (pwynt gwerthu electronig), sianeli cyfryngau cymdeithasol a phecynnau Microsoft Office.

- Gweini bwyd a diodydd, gan ddarparu lefel uchel o'r safonau iechyd a glendid a ddisgwylir mewn sefydliad bwyd ac arlwyo.

- Glynu wrth egwyddorion ac arferion cyfleoedd cyfartal fel sydd wedi eu hamlinellu ym Mholisi Cyfle Cyfartal y Cyngor.

- Glynu wrth bolisïau ac arferion y Cyngor o safbwynt cadw plant a phobl sy'n agored i niwed yn ddiogel.

- Ymrwymiad at gefnogi gwirfoddolwyr sydd yn helpu darparu gweithgareddau chwaraeon a chorfforol fel rhan o'n gwasanaeth.

- Gweithio ar liwt eich hun ac fel rhan o dîm

- Ymgymryd ag unrhyw ddyletswydd arall fel y cyfarwyddir gan Reolwr y Ganolfan a'r Swyddogion ar Ddyletswyddau sydd o fewn lefel a chylch gorchwyl y swydd hon.

Dyma'r hyn y mae modd i ni ddarparu i chi:-

- Byddwch yn derbyn cwrs anwytho llawn gyda hyfforddiant mewnol safonol gan ein staff sydd wedi eu hyfforddi i'r safon uchaf posib.
- Cefnogaeth barhaus a chyfleoedd i ddatblygu'n bersonol.
- Mynediad at ein pecyn aelodaeth staff.
- Mynediad at gymwysterau hamdden cymwysedig drwy ein MonAcademy mewnol.
- Oriau gweithio hyblyg.

Beth arall sydd angen i chi wybod…..Dyma Werthoedd Cyngor Fynwy:

Tryloywder: Rydym am geisio bod yn agored ac onest er mwyn datblygu perthynas lle y mae pobl yn medru ymddiried yn ei gilydd.

Tegwch: Rydym am geisio cynnig dewis teg, cyfleoedd a phrofiad ac i ddod yn fudiad lle y mae'r naill yn parchu'r llall.

Hyblygrwydd: Rydym am geisio bod yn hyblyg wrth feddwl a gweithredu er mwyn dod yn fudiad effeithiol ac effeithlon.

Gwaith tîm: Rydym am geisio gweithio gyda’n gilydd er mwyn rhannu ein llwyddiannau a’n methiannau drwy adeiladu ar ein cryfderau a chefnogi ein gilydd er mwyn cyflawni ein hamcanion.

Yn ychwanegol at hyn:

Mae’r holl weithwyr yn gyfrifol am sicrhau eu bod yn ymddwyn bob tro mewn ffordd sydd yn gyson â Pholisi Cyfle Cyfartal Sir Fynwy yn eu meysydd perthnasol ac fel rhan o’u hymddygiad cyffredinol. Mae Cyngor Sir Fynwy yn gyflogwr cyfle cyfartal ac yn croesawu ceisiadau gan bob adran o'r gymuned.

Mae’r rôl hon wedi ei heithrio o’r Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr ond bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn gorfod mynd drwy Wiriad Datgeliad Manylach. Mae’r Cyngor wedi ymrwymo i ddiogelu a hyrwyddo lles plant a phobl ifanc ac yn disgwyl bod yr holl weithwyr a gwirfoddolwyr yn rhannu’r ymrwymiad hwn.

Mae cael eich apwyntio i’r swydd hon yn ddibynnol ar dderbyn dau eirda ysgrifenedig a holiadur meddygol cyn eich bod yn dechrau yn y swydd.

monmouthshire
sir fynwy

<u>Manyleb Person</u>

Sut fyddwn yn gwybod os mai chi yw'r person cywir ar gyfer y rôl hon? Fel yr ymgeisydd llwyddiannus, byddwch wedi arddangos y canlynol:-

- O leiaf blwyddyn o brofiad yn gweithio mewn Canolfan Hamdden neu awyrgylch chwaraeon neu awyrgylch tebyg sydd yn ffocysu ar gwsmeriaid.
- Yn meddu neu'n gweithio tuag at ennill Cymhwyster Achub Bywyd Pwll Nofio'r Royal Lifesaving Society (8fed rhifyn).
- Yn meddu neu'n gweithio tuag at ennill Cymwysterau Hyfforddi Chwaraeon sydd wedi eu cydnabod gan y Cyrff Llywodraethu Chwaraeon Cenedlaethol gan gynnwys Sport leaders UK neu gymwysterau arweinyddiaeth tebyg neu gymhwyster athrawon nofio.
- Yn meddu neu'n gweithio tuag Gymhwyster Cymorth Cyntaf yn y Gweithle.
- Yn meddu neu'n gweithio tuag at Dystysgrif Hylendid Bwyd CIEH.
- Yn meddu neu'n gweithio tuag Dystysgrif Gweithredwr Pool Plant.
- Yn meddu neu'n gweithio tuag at gymhwyster diogelu ac amddiffyn plant neu gymhwyster cyfatebol.
- Y gallu i siarad Cymraeg yn ddymunol.
- Y gallu i weithio ar y cyd ag eraill a gweithio fel aelod effeithiol o'r tîm.
- Yn teimlo'n angerddol ac yn ymroddedig at ddarparu gwasanaeth o safon ac ymwybyddiaeth o egwyddorion gofal cwsmer.
- Y parodrwydd i fynd ar hyfforddiant datblygu staff er mwyn gwella yn y rôl.
- Yn hyblyg ac yn meddu ar y parodrwydd i weithio pan fydd angen ac mewn safleoedd gwahanol.
- Y parodrwydd i gydymffurfio gyda Pholisi Cyfle Cyfartal y Cyngor gan gynnwys mynd ar hyfforddiant ymwybyddiaeth o gydraddoldeb.

Os oes gennych unrhyw gwestiynau pellach am y rôl hon, cysylltwch os gwelwch yn dda gyda:

Nick Butler – Rheolwr Canolfan Hamdden Gogledd (Y Fenni a Threfynwy)
Ffôn: 01600 775135

Dyddiad Cau: Dydd Mercher, 20fed Chwefror 2019 am 12.00pm